



MVCRX04NUJ9G

MINISTERSTVO VNITRA
generální ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky
Kloknerova 2295/26, pošt. příhr. 69, 148 01 Praha 414

Č.j. MV-134449-1/PO-IZS-2019

Praha dne 1. října 2019

Výzva

k podání žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR v roce 2020
Vodní záchranné službě ČČK, z.s.

Dotační program: Podpora akceschopnosti Vodní záchranné služby ČČK, z.s.

Ministerstvo vnitra-generální ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky (dále jen „MV-GŘ HZS ČR“) v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“), a podle usnesení vlády ČR ze dne 1. února 2010 č. 92 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu ČR nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy, ve znění usnesení vlády ČR ze dne 19. června 2013 č. 479, ve znění usnesení vlády ČR ze dne 6. srpna 2014 č. 657 poskytuje neinvestiční dotaci ze státního rozpočtu ČR (dále jen „dotace“) v rámci rozpočtové kapitoly Ministerstva vnitra na realizaci projektů nebo činností (dále jen „projekt“) nestátních neziskových organizací.

Čl. 1

Oblast podpory

(1) Účel dotace: Dotace se poskytuje za účelem, aby u příjemce podněcovala a rozvíjela akceschopnost ostatní složky IZS k poskytnutí plánované pomoci na vyžádání.

(2) Cíl dotace:

- příspěvek na vybavení a akceschopnost ostatní složky IZS, která má uzavřenou dohodu o poskytnutí plánované pomoci na vyžádání s MV-GŘ HZS ČR,
- organizace a účast na součinnostních výcvicích IZS ostatní složky IZS,
- příspěvek na zabezpečení provozu stanic první pomoci VZS ČČK na vybraných vodních plochách,
- odborná příprava členů VZS ČČK.

Dotace je určena zejména na úhradu:

a) materiálních nebo nemateriálních neinvestičních výdajů jako:

- ubytování, stravování nebo cestovní náhrady dle příslušných předpisů Ministerstva financí o cestovních náhradách členům spolku účastnících se součinnostních výcviků, účastníkům a lektorům odborné přípravy nebo jiných akcí dle projektu,
- služby související s bezpečností práce účastníků při součinnostních výcvicích nebo jiných akcích dle projektu,
- příspěvek na vybavení ostatní složky IZS, která má uzavřenou dohodu o plánované pomoci na vyžádání s MV-GŘ HZS ČR,
- pomůcky neinvestičního charakteru potřebné k zajištění součinnostního výcviku nebo jiné akce dle projektu,

- provozní výdaje spolku související s plněním projektu (např. energie, rozmnožování materiálu, poštovné, úhrada služeb apod.) a související se zajištěním akceschopnosti a pohotovosti k zásahu, zabezpečením provozu stanic první pomoci VZS ČČK na vybraných vodních plochách,
 - nájem prostor pro konání odborné přípravy nebo jiné akce dle projektu,
 - učební pomůcky pro přednáškovou činnost,
 - výdaje spojené s tvorbou a šířením výukových programů a pomůcek,
 - služby spojené s pořízením, úpravou a zpracováním dat pro potřeby výukových programů a pomůcek.
- b) osobních nákladů souvisejících s plněním projektu dle čl. 10 odst. 7 až odst. 9 výzvy.

Čl. 2

Oprávněný žadatel o dotaci

(1) O dotaci může žádat spolek Vodní záchranná služba ČČK, z.s. zřízený podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

(2) Oprávněný žadatel o dotaci není pobočný spolek hlavního spolku, či jiná organizační složka (jednotka) spolku.

Čl. 3

Výše dotace

- (1) Výši dotace uvede žadatel v žádosti o dotaci.
- (2) Maximální výše dotace je 5 mil. Kč v daném kalendářním roce, na který je žádána dotace.

Čl. 4

Harmonogram výzvy

Žádosti jsou přijímány do 14. listopadu 2019.

Čl. 5

Forma, způsob a další informace k podání žádosti o dotaci

(1) MV-GŘ HZS ČR poskytuje dotace na základě podané žádosti o dotaci (dále jen „žádost“). Předepsaný formulář žádosti je uveden v příloze této výzvy.

(2) Žadatel o dotaci uvedený v čl. 2 musí být k termínu podání žádosti řádně registrován podle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících, ve znění pozdějších předpisů.

(3) Žádost se podává v listinné podobě v jednom vyhotovení podepsaná osobou oprávněnou jednat za spolek nebo jí pověřenou osobou. V případě podpisu jinou osobou, než je osoba oprávněná jednat za spolek, přiloží žadatel originál plné moci nebo její ověřenou kopii.

(4) Žádost může být podána také do datové schránky MV-GŘ HZS ČR. V elektronické podobě musí být žádost podepsána platným elektronickým podpisem v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že osoba/osoby oprávněné jednat za spolek nedisponují platným elektronickým podpisem, je třeba, aby byl podán originál žádosti a případně dokument dle čl. 8 odst. 5 v listinné podobě.

(5) Identifikátor datové schránky pro podání žádosti je 84taiur.

(6) Dokumenty, které byly dodány do datové schránky, jsou doručeny okamžikem, kdy se do datové schránky přihlásí osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodaným dokumentům.

(7) Nepřihlásí-li se do datové schránky osoba podle čl. 5 odst. 6 ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byly dokumenty dodány do datové schránky, považují se dodané dokumenty za doručené posledním dnem této lhůty; to neplatí, vylučuje-li jiný právní předpis náhradní doručení¹.

(8) Žádost v listinné podobě lze doručit osobně na adresu MV-GŘ HZS ČR, Kloknerova 2295/26, 148 01 Praha 414 na spisovnu MV-GŘ HZS ČR v pracovních dnech od 08,00 do 14,00 hodin nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na výše uvedenou adresu.

(9) Při podání žádosti v listinné podobě rozhoduje datum předání žádosti provozovateli poštovních služeb nebo datum otisku razítka spisovny MV-GŘ HZS ČR.

(10) K žádostem podaným prostřednictvím jiných technických prostředků (např. fax) nebo e-mailem, jakož i k žádostem, které byly podány před zveřejněním výzvy, se nepřihlíží a posuzují se jako nepodané.

(11) Předložená žádost se žadatelům nevrací. V souvislosti s jejím předložením nevzniká nárok na kompenzaci vynaložených nákladů.

(12) Finanční částky v žádosti se vyplní na celé koruny. V případě nutnosti zaokrouhlování je pravidlo následující:

- a) částka zakončená číslicí 1 až 4 se zaokrouhluje dolů,
- b) částka zakončená číslicí 5 až 9 se zaokrouhluje nahoru.

(13) Dotace poskytnutá v rámci této výzvy je určena na období od 1. ledna 2020 do 31. prosince 2020. Doba plnění projektů je kalendářní rok 2020.

(14) Spolek ke dni podání žádosti o dotaci nesmí mít žádné splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státním fondům, zdravotní pojišťovně, orgánům sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku.

(15) Spolek ke dni podání žádosti nesmí být v likvidaci, nesmí být proti němu v uplynulých třech letech vyhlášen konkurs (nebo vyrovnání) nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku.

(16) Proti žadateli o dotaci, ke dni podání žádosti, nesmí být vedeno trestní řízení, nebo v posledních pěti letech nesmí být odsouzen pro trestný čin.

(17) Žadatel o dotaci odpovídá za správnost údajů uvedených v žádosti.

(18) Žadatel odpovídá za to, že veškeré osobní údaje uvedené v žádosti byly zpracovány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a podle dalších právních předpisů.

(19) Na poskytování dotací nestátním neziskovým organizacím (dotační řízení) se nevztahuje zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

¹ Například § 64 odst. 4 trestního řádu

- (20) Na dotaci není právní nárok, pokud právní předpis nestanoví jinak.
- (21) Místem plnění projektů, na které je poskytována dotace, je Česká republika.

Čl. 6

Administrace žádosti

(1) V případě zjištění vad v předložené žádosti, MV-GŘ HZS ČR písemně vyzve žadatele o dotaci k odstranění zjištěných vad, tj. cestou datových schránek nebo cestou provozovatele poštovních služeb. MV-GŘ HZS ČR poskytne žadateli lhůtu 10 pracovních dní ode dne písemného doručení výzvy k opravě vad do datové schránky žadatele nebo převzetí od provozovatele poštovních služeb.

(2) Za vady se považují:

- a) nesprávně uvedené údaje v žádosti,
- b) nedoložení případných dokumentů uvedených v čl. 8 odst. 5 výzvy,
- c) nadhodnocená výše požadované dotace.

(3) Oprava vad v předložené žádosti dle čl. 6 odst. 2 písm. a) se řeší formou podání nové žádosti žadatelem o dotaci (příloha této výzvy).

(4) MV-GŘ HZS ČR může žadateli doporučit úpravu žádosti, u které je předpoklad, že upravené žádosti bude zcela vyhověno a vyzve písemně žadatele o dotaci k úpravě žádosti.

(5) Úprava žádosti se řeší formou podání nové žádosti žadatelem o dotaci. MV-GŘ HZS ČR poskytne žadateli lhůtu 10 pracovních dní ode dne písemného doručení výzvy k úpravě žádosti do datové schránky žadatele nebo převzetí od provozovatele poštovních služeb.

(6) Důvodem k neposkytnutí dotace a k zastavení řízení o poskytnutí dotace je, že žadatel o dotaci podáním nové žádosti neupraví svoji žádost na výši dotace, u které je předpoklad, že žádosti bude zcela vyhověno a nezašle ji na MV-GŘ HZS ČR ve stanovené lhůtě 10 pracovních dní.

(7) MV-GŘ HZS ČR si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších nezbytných podkladů nebo údajů, přičemž poskytne žadateli lhůtu 10 pracovních dní ode dne doručení písemné výzvy k doložení podkladů nebo údajů do datové schránky žadatele nebo převzetí od provozovatele poštovních služeb.

(8) Spolek žádající o dotaci podáním žádosti zároveň souhlasí se zveřejněním údajů uvedených v žádosti a v předložených případných dokumentech dle čl. 8 odst. 5 této výzvy a dalších dokumentů, rozhodných pro poskytnutí dotace, včetně podpisů.

(9) Pokud by z důvodů usnadnění komunikace mezi poskytovatelem dotace a žadatelem o dotaci byla v žádosti použita soukromá telefonní čísla nebo soukromé e-mailové adresy, držitelé těchto telefonních čísel a e-mailových adres výslovně souhlasí s jejich použitím v rámci dotačních programů k nezbytné komunikaci s poskytovatelem dotace.

Čl. 7

Zastavení řízení o dotaci

(1) Dotační řízení bude poskytovatelem usnesením zastaveno o žádostech, kdy:

- a) žádost nebyla podána ve lhůtě stanovené touto výzvou k podání žádosti,
- b) žadatel neodpovídá okruhu oprávněných žadatelů o dotaci uvedenému v čl. 2 této výzvy k podání žádosti,
- c) žadatel neodstraní vady žádosti ve stanovené lhůtě,

- d) zanikl-li žadatel o dotaci přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace,
- e) nastane jiný důvod stanovený § 66 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších změn.

(2) Další ustanovení o možnosti zastavení dotačního řízení o poskytnutí dotace v jeho průběhu je uvedeno v čl. 6 odst. 6 této výzvy.

Čl. 8

Poskytnutí dotace

(1) Poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je vázáno na povinnost spolku správně, ve stanoveném termínu a úplně vyúčtovat dotaci poskytnutou MV-ČR HZS ČR v předchozím roce, pokud jí obdržel a dále provedení řádného finančního vypořádání dle ustanovení § 14 odst. 9 zákona č. 218/2000 Sb. a navrácení finančních prostředků z dotace, které nebyly vyčerpány do státního rozpočtu prostřednictvím poskytovatele dotace.

(2) Dotace se poskytuje na úhradu nezbytných nákladů (výdajů) na realizaci projektu. Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován.

(3) Dotace se neposkytuje na úhradu mezd funkcionářů a zaměstnanců spolku, pokud se na ně nevztahuje čl. 10 odst. 7 až 9 této výzvy, a dále na úhradu nákladů na pohoštění a dary a na úhradu nákladů na zahraniční cesty.

(4) Z dotace nelze financovat jiné fyzické nebo právnické osoby s výjimkou těch, které poskytují výkony a služby, spojené s realizací schváleného projektu, a to podle schváleného rozpočtu dotace.

(5) Dotace se poskytuje maximálně do výše 70 % celkových nákladů projektu uvedených v žádosti. V odůvodněných případech může poskytovatel dotace rozhodnout o poskytnutí dotace až do výše 100 % rozpočtovaných nákladů projektu na základě žádosti a zdůvodnění žadatele o dotaci, které žadatel o dotaci předloží se žádostí.

(6) Projekt může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, z prostředků evropských fondů a z dalších zdrojů. Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z různých zdrojů včetně zdrojů ze státního rozpočtu není dovolena.

(7) Do podílu žadatele na financování projektu může žadatel na základě uzavřené dohody se členem spolku zahrnout finančně vyčíslenou odvedenou, avšak žadatelem neproplacenou práci tohoto člena. Odvedená práce členů spolku při plnění projektu řádně dokladovaná dohodou, musí být zahrnuta v účetnictví a ohodnocena srovnatelně s platovými předpisy v příbuzné oblasti rozpočtové sféry a její objem nesmí přesáhnout 10 % celkových nákladů projektu.

(8) Podíl žadatele na financování projektu musí být dokladován u každého projektu. Pokud dosažené příjmy spolku na projekt budou nižší než plánované, nesmí použití poskytnuté dotace přesáhnout % uvedené v rozhodnutí z celkových nákladů projektu. Podíl vlastních zdrojů spolku může zahrnovat např. zejména:

- a) výdaje na realizaci projektu,
- b) dary sponzorů a příspěvky jiných dárců,
- c) členské příspěvky,
- d) vlastní příjmy např. z pronajatých prostorů nebo jiných činností,
- e) odvedenou práci členů spolku při plnění projektu viz čl. 8 odst. 7.

(9) MV-GŘ HZS ČR uvolní poskytovanou dotaci do celkové výše 999 999 Kč jednorázově na účet spolku po vydání rozhodnutí zpravidla do 31. března rozpočtového roku. Poskytovanou dotaci v celkové výši nad 999 999 Kč uvolní na účet spolku ve dvou splátkách. První splátka ve výši 50 % objemu poskytované dotace bude poskytnuta na účet spolku po vydání rozhodnutí, zpravidla do 31. března rozpočtového roku. Druhá splátka ve výši 50 % objemu poskytované dotace bude poskytnuta v období od 1. července do 15. července rozpočtového roku, ve kterém je dotace poskytována. Nejedná se o výši dotace na jeden projekt, ale o celkovou dotaci poskytovanou spolku v kalendářním roce (spolek může plnit několik projektů).

(10) Poskytnutá dotace může být krácena v průběhu rozpočtového roku v návaznosti na opatření ke snížení schodku státního rozpočtu ČR ze strany Ministerstva financí. V takovém případě by vydalo MV-GŘ HZS ČR nové rozhodnutí.

(11) MV-GŘ HZS ČR má právo zastavit poskytování dotace vydaným rozhodnutím v případě, že se ukáže, že údaje sdělené mu spolkem a vyjadřující podmínky, na něž MV-GŘ HZS ČR vydání rozhodnutí váže, jsou neúplné, zkreslené nebo nepravdivé.

Čl. 9

Rozhodnutí o poskytnutí dotace

(1) O poskytnutí a výši dotace rozhoduje generální ředitel HZS ČR na základě návrhu dotační komise MV-GŘ HZS ČR. Dotace je poskytována rozhodnutím, ve kterém poskytovatel stanoví podmínky, které musí spolek v souvislosti s použitím dotace dodržet.

(2) Kritéria hodnocení žádostí pro poskytnutí dotace jsou:

- a) splnění účelu a cíle projektu v kontextu dané oblasti podpory,
- b) splnění podmínek pro poskytování a použití dotace na následující kalendářní rok stanovené ve výzvě,
- c) úplnost žádosti o poskytnutí dotace předložené žadatelem,
- d) rozpočet projektu předloženého žadatelem o dotaci a výše požadované dotace s přihlédnutím k možnostem rozpočtu MV-GŘ HZS ČR na dotace nestátním neziskovým organizacím,
- e) hodnocení plnění projektů a provedení finančního vypořádání dotace žadatelem o dotaci v předchozím roce a výsledky u něj prováděných kontrol,
- f) stanoviska odborných útvarů MV-GŘ HZS ČR k cílům projektu žadatele o dotaci.

Čl. 10

Čerpání a použití dotace

(1) Dotaci lze použít jen na výdaje související s plněním projektu, je potřebné dodržet výši a skladbu nákladů tak, jak byly v rozhodnutí schváleny. Dotaci lze použít na úhradu nákladů, které prokazatelně souvisí s účelem dotace vymezeným v rozhodnutí a které vznikly od 1. ledna do 31. prosince v kalendářním roce, ve kterém bylo vydáno rozhodnutí. Dotaci lze použít i na úhradu výdajů, které byly uskutečněny před datem vydání rozhodnutí a které prokazatelně souvisí s účelem dotace vymezeným v rozhodnutí.

(2) Spolek musí použít dotaci ze státního rozpočtu ČR hospodárně a účelně.

(3) V případě nedodržení celkových nákladů projektu musí spolek požádat o změnu rozhodnutí dle čl. 11 této výzvy. V opačném případě vzniká spolku povinnost vrátit poměrnou část dotace na účet poskytovatele dotace.

(4) Spolek je povinen se při čerpání dotace na projekt řídit ustanoveními uvedenými v čl. 1 této výzvy a věcně naplnit projekt.

(5) Do pronajatého nebytového prostoru ve vlastnictví právnických osob (např. obcí) je oprávněn spolek vkládat poskytnutou dotaci jen při užívání nebytových prostor osobami s omezenou schopností pohybu a orientace v případech, kdy se jedná o dlouhodobý nájem (na 10 a více let) za účelem nejnútnejších oprav, údržby a úprav.

(6) Při použití dotace k úhradě zakázky, která je veřejnou zakázkou ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinností spolku, aby postupoval v souladu s výše uvedeným zákonem.

(7) Z dotace lze hradit také osobní náklady, tj. mzdové náklady, povinné pojistné placené zaměstnavatelem, ostatní osobní náklady. Konkrétní výše dotace na osobní náklady se může stanovit s přihlédnutím k úrovni mzdy za srovnatelnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře, v níž je aplikováno nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, a zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

(8) Pokud nebyly dotační prostředky čerpány na osobní náklady a MV-GŘ HZS ČR nebyl povolen jejich přesun do neinvestičních materiálních nebo nemateriálních nákladů, musí být vráceny poskytovateli (na účet „cizích prostředků“ MV-GŘ HZS ČR v souladu s pokyny pro finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem pro příslušný rozpočtový rok).

(9) V případě, že realizaci projektu zajišťuje někdo z funkcionářů nebo zaměstnanců spolku a úhrada mzdy je prováděna z vlastních prostředků, může mu být na základě dohody vyplacena odměna z dotace za realizaci schváleného projektu, ale pouze ve výši, která odpovídá počtu odpracovaných hodin a tarifní třídě stanovené k dané činnosti v rozpočtové sféře, v níž je aplikováno nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, a zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. Pokud zaměstnanec pobírá mzdu od spolku za činnost v rámci pracovního poměru, musí být mzda příslušně krácena, pokud realizace projektu spadá do stanovené pracovní doby. Pokud realizaci projektu zajišťuje zaměstnanec spolku plně ve svém volném čase, mzda je proplacena k dané činnosti.

(10) Nevyčerpané prostředky z poskytnuté dotace, které spolek bude vracet v průběhu roku, na který je dotace poskytnuta, zasílá na bankovní účet poskytovatele dotace č. 8908881/0710.

(11) Spolek má povinnost vést účetnictví o čerpání a použití dotace odděleně a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcích právních předpisů. Z účetnictví musí být zřejmé použití a čerpání dotace přidělené na jednotlivé projekty, tzn. musí být zavedeny v účetnictví symboly k jednotlivým projektům, pokud spolek obdržel dotaci na několik projektů.

Čl. 11

Změna rozhodnutí a změna identifikačních údajů

(1) Případné změny údajů v rozhodnutí o poskytnutí dotace v průběhu rozpočtového roku může MV-GŘ HZS ČR provést na základě písemné žádosti spolku, a to nejpozději do 31. října rozpočtového roku. V odůvodněných případech lze provést změnu rozhodnutí na základě spolku i po tomto termínu.

(2) Při změně rozhodnutí se postupuje podle § 14o zákona č. 218/2000 Sb., nelze měnit účel uvedený v rozhodnutí, na který je poskytována dotace určena.

(3) V žádosti musí být uveden název projektu, důvod změny údajů v rozhodnutí a předložena upravená žádost ve formě přílohy výzvy, dále podpis osoby oprávněné jednat za

spolek nebo jí pověřenou osobou. V případě podpisu jinou osobou, než je osoba oprávněná jednat za spolek, přiloží spolek originál plné moci nebo její ověřenou kopii.

(4) Poskytovatel dotace na základě žádosti spolku může schválit přesuny mezi položkami rozpočtu dotace, které jsou vymezeny v rozhodnutí, tj. přesun výše částky z jedné povolené položky na druhou povolenou položku s výjimkou přesunu:

- a) z neinvestičních nákladů na investiční náklady,
- b) z neinvestičních materiálních nebo nemateriálních nákladů na osobní náklady.

(5) Změny údajů v rozhodnutí potvrdí poskytovatel dotace vydáním rozhodnutí.

(6) Spolek je povinen oznámit změnu všech identifikačních údajů uvedených v předložené žádosti, ke kterým došlo po termínu předložení žádosti i v průběhu období, na které mu byla poskytnuta dotace, a to nejpozději do 14 dnů od této změny. Při oznámení změn identifikačních údajů uvedených v předložené žádosti spolek přílohu výzvy (upravenou žádost) nedokládá.

Čl. 12

Vyúčtování dotace a finanční vypořádání se státním rozpočtem ČR

(1) Spolek vydá roční zprávu o činnosti s účetní závěrkou za rozpočtové období, v němž mu byla dotace poskytnuta, a zašle ji poskytovateli do 30. června 2021. Tuto podmínku MV-GŘ HZS ČR ukládá podle ustanovení § 14 odst. 5 zákona č. 218/2000 Sb. jako podmínku méně závaznou. V případě, že dojde k porušení povinnosti uvedené ve větě první, bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen podle § 44a odst. 4 písm. a) zákona č. 218/2000 Sb. ve výši 0,5 – 5 % z celkové částky dotace.

(2) Spolek je povinen:

- a) předložit na MV-GŘ HZS ČR písemnou zprávu o průběžném věcném plnění projektu za 1. pololetí kalendářního roku, ve kterém je dotace poskytnuta, a to do 31. července 2020. Za celý kalendářní rok předložit zprávu o věcném plnění projektu do 15. února 2021 spolu s vyúčtováním dotace dle písm. b),
- b) vyhotovit vyúčtování dotace a předložit poskytovateli podklady pro finanční vypořádání dotace podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání, ve znění vyhlášky č. 435/2017 Sb.). Podklady pro finanční vypořádání dotace předloží MV-GŘ HZS ČR na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 3 Část A této vyhlášky,
- c) předložit MV-GŘ HZS ČR vyúčtování dotace nejpozději do 15. února 2021. Pokud bude během roku vydáno nové rozhodnutí, musí být celková poskytnutá dotace za rozpočtový rok vyúčtována samostatně podle jednotlivých vydaných rozhodnutí,
- d) vrátit nevyčerpané prostředky poskytnuté dotace spolu s vyúčtováním dotace do 30 dnů od oznámení o odstoupení od projektu nebo jeho ukončení pokud se projekt neuskuteční nebo je projekt ukončen v průběhu roku,
- e) před případným zánikem přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem ČR,
- f) vést účetnictví v plném, případně zjednodušeném rozsahu v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

(3) Pokud spolek nepředloží ve stanoveném termínu vyúčtování poskytnuté dotace a neodvede-li nevyčerpané prostředky z dotace poskytovateli, vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů.

Čl. 13

Kontrola použití dotace

(1) Použití dotace podléhá ve smyslu ustanovení § 7 a § 8 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnosprávní kontrole vykonávané specializovanými kontrolními orgány Ministerstva vnitra, Ministerstva financí a orgány Finanční správy. Procesní pravidla výkonu následné veřejnosprávní kontroly na místě jsou nastavena zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění zákona č. 183/2017 Sb.

(2) V případě, že spolek nepoužije dotaci k účelu, na který byla dotace poskytnuta, vystavuje se sankcím podle § 44 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

(3) V případě, že spolek nepovede účetnictví o čerpání a použití dotace odděleně v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vystavuje se sankcím podle § 37 tohoto zákona.

(4) MV-GŘ HZS ČR je oprávněno u spolku ověřovat věcné plnění projektu pro posouzení, zda spolek dodržuje vydané rozhodnutí.

Čl. 14

Závěrečné ustanovení

(1) V souladu s ustanovením § 18a odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb. MV-GŘ HZS ČR předává Ministerstvu financí údaje a dokumenty, které jsou rozhodné pro poskytování dotací. MV-GŘ HZS ČR předává údaje v elektronické podobě bez zbytečného odkladu poté, kdy vznikly nebo kdy je obdrželo. Ministerstvo financí je zveřejňuje na svých internetových stránkách.

(2) Ustanovení čl. 8 odst. 5 této výzvy se použije v případě podání žádosti o dotaci. V případě změny údajů ve vydaných rozhodnutích v průběhu běžného roku se dokumenty uvedené v těchto odstavcích již nedokladují.

Čl. 15

Podání informací

Kontaktní osoba pro získání podrobnějších informací: pplk. Ing. Alena Veselá, tel. 950 819 806, e-mail: alena.vesela@grh.izscr.cz.

Generální ředitel HZS ČR
genmjr. Ing. Drahoslav Ryba