

JSDH_V3_2020
STAVBA NEBO REKONSTRUKCE
POŽÁRNÍ ZBROJNICE

Program „014D24 Dotace pro jednotky SDH obcí“

**MV-GŘ HZS
ČR
poskytuje
dotaci na:**

- *Rekonstrukce, nebo výstavba nové požární zbrojnice*

-

**Maximální
výše
dotace:**

- *až 50 % uznatelných nákladů akce, minimálně 450.000 Kč*
- *Maximálně 4.500.000 Kč*

**K
O
M
U
N
I
K
A
C
E**

Komunikace s příslušným HZS kraje:

Prostřednictvím **DATOVÉ SCHRÁNKY** – pro případ dotazů kontakty budou zveřejněny na webových stránkách www.hzscr.cz

Komunikace s MV – GŘ HZS ČR:

prostřednictvím **DATOVÉ SCHRÁNKY** (84taiur)

V případě dotazů budou kontakty k dispozici na webových stránkách www.hzscr.cz (centrální telefonní číslo: 950 819 899).

**P
O
V
I
N
N
O
S
T
I**

- *Postupovat v souladu s platnou legislativou a s podmínkami výzvy*
- *Komunikovat přes ISDS (dále jen datová schránka) MV - GŘ HZS ČR (ID : 84taiur) – výjimkou jsou pouze velké soubory (projektová dokumentace)*
- *Příjemce dotace NESMÍ zahájit zadávací řízení na výběr zhotovitele díla před vydáním dokumentu „Registrace akce“*
- *MUSÍ čerpat dotaci v souladu s účelem, s podmínkami a s termíny stanovenými v dokumentu „Rozhodnutí o poskytnutí dotace“*
- *MUSÍ předložit poskytovateli dotace doklady k „Závěrečnému vyhodnocení akce“*

SCHVÁLENÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE STAVBY

- Příjemce dotace předloží příslušnému HZS kraje **nejpozději do 31.5.2020** projektovou dokumentaci pro provádění stavby (dále jen PD), pokud nebyla podána již jako příloha žádosti
- HZS kraje po kontrole PD vypracuje stanovisko s ohledem na uznatelné a neuznatelné náklady a zašle je příjemci dotace cestou datové schránky

ŘÍDÍCÍ DOKUMENTY (dále jen ŘD)

1. Registrace akce
2. Rozhodnutí o poskytnutí dotace
3. Závěrečné vyhodnocení akce

V případě, že příjemce dotace zjistí, že není schopen realizovat akci v souladu s obsahem platného ŘD, **neprodleně požádá o změnu údajů se zdůvodněním a návrhem dalšího postupu.**

REGISTRACE AKCE

Po schválení PD a obdržení stanoviska HZS kraje zašle příjemce dotace prostřednictvím datové schránky na GŘ HZS:

1. žádost o vydání dokumentu „Registrace akce“.
2. Kopii stavebního povolení s nabytím právní moci, vč. případného prodloužení, event. vyjádření stavebního úřadu, že stavební úpravy nepodléhají stavebnímu povolení ani ohlášení
3. Oceněný položkový rozpočet
4. Stanovisko HZS kraje

Nejzazší termín pro zaslání žádosti o Registraci akce je
do 30. června 2020

Nezaslání žádosti o Registraci akce v požadovaném termínu je podnětem k zastavení řízení o dotaci.

PO VYDÁNÍ REGISTRACE AKCE

- zahájit výběrové řízení na výstavbu či rekonstrukci zbrojnice
- zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
- pro hodnocení nabídek:
 - kritérium „nejnižší nabídková cena“, nebo
 - alespoň 80 % váhy cena a další kritérium/kritéria musí být objektivně měřitelná, přiměřená a nediskriminační
- ve smlouvě sjednat minimálně 30-ti denní splatnost faktury
- v případě záměru sjednat ve smlouvě tzv. „zádržné“ příjemce dotace před uzavřením smluvního závazku oznámí svůj záměr MV-GŘ HZS ČR za účelem posouzení jeho souladu s podmínkami programu
- při dodržení všech podmínek stanovených v dokumentu Registrace akce může příjemce dotace uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem

ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

Neprodleně po uzavření smluvního závazku zašle příjemce dotace na MV-GŘ HZS ČR:

1. žádost o vydání „Rozhodnutí o poskytnutí dotace“
2. kopii platného smluvního dokumentu včetně všech příloh (obce s rozšířenou působností ID smlouvy z Registru smluv)
3. potvrzení o zajištění vlastních zdrojů (usnesení zastupitelstva). Doporučené znění: Zastupitelstvo obce/města se zavazuje dofinancovat rozdíl mezi celkovou cenou předmětu plnění a poskytnutou dotací do plné výše z vlastních zdrojů
4. Zprávu o posouzení a hodnocení nabídek, příp. obdobný dokument, ze kterého vyplývá, jak bylo provedeno hodnocení nabídek
5. Příjemce dotace v žádosti uvede název a adresu příslušného finančního úřadu, u něhož je registrován

POSKYTNUTÍ PROSTŘEDKŮ - FAKTURA

- *Příjemce dotace zašle MV-GŘ HZS ČR kopii neuhrazené faktury (ex ante)*
- *Prostředky poskytne MV-GŘ HZS ČR na účet příjemce dotace vedený u ČNB*
- *Faktury zaslané k proplacení po 15.12. kalendářního roku nelze proplatit v daném roce*
- *Nečerpané prostředky nutno vrátit do 15.12. běžného roku*
- *Povinností příjemce dotace je provést finanční vypořádání se SR – vyhláška 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem*
- *Na zálohové platby jen vlastní prostředky*

ZÁVĚREČNÉ VYHODNOCENÍ AKCE

Pozor na termín z ŘD Rozhodnutí o poskytnutí dotace (u staveb 6 měsíců)

Příjemce dotace zašle:

1. Zprávu k Závěrečnému vyhodnocení akce
2. Předávací protokol, příp. protokol o odstranění vad a nedodělků včetně příloh
3. Kolaudační souhlas opatřený razítkem a podpisem, příp. konvertovaný dokument
4. Veškeré doklady o financování akce z vlastních zdrojů (faktury a výpisy z účtů)
5. V případě plnění v režimu přenesené daňové povinnosti i doklady k DPH (zák. Č. 235/2004 Sb. o DPH)

PO UKONČENÍ REALIZACE

- *Kontroly (MV ČR, MV-GŘ HZS ČR, příslušný FÚ,...)*
- *Archivovat doklady 10 let*
- *Stavbu nesmíte 5 let prodat, převést nebo jinak zcizit*

Předložení dokumentů datovou schránkou příslušnému HZS kraje:

- předložení PD **nejpozději do 31.5.2020**

T

Předložení dokumentů datovou schránkou (ID:84taiur) MV – GŘ HZS ČR:

E

- **Žádost o Registraci akce** včetně pravomocného stavebního povolení, příp. vyjádření stavebního úřadu, položkového rozpočtu a stanoviska HZS kraje **nejpozději do 30.6.2020**

R

M

- **Žádost o vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace** – **neprodleně** po uzavření smluvního závazku

Í

- **Faktura** - **neprodleně** po obdržení od zhotovitele – uvádět č. EDS a že jde o žádost o proplacení!

N

- **Zpráva k Závěrečnému vyhodnocení akce** – **nejpozději** do termínu uvedeného v posledním ŘD (Rozhodnutí o poskytnutí dotace, příp. Rozhodnutí o poskytnutí dotace – změna)

Y

- **Finanční vypořádání** – zasílá příjemce dotace MV-GŘ HZS ČR nejpozději do **15.2.** následujícího roku po obdržení dotace
- **Účelový znak - 14984**