

Pokyny pro zpracování absolventské práce

1. Obecně

Pokyny pro zpracování absolventské práce (dále jen „pokyny“) jsou určeny pro všechny studenty kombinované formy studia Vyšší odborné školy požární ochrany (dále jen „škola“).

Absolventskou prací (dále jen „práce“) jsou obecně ověřovány vědomosti a dovednosti, které student získal během studia, stejně jako jeho schopnosti je aplikovat při řešení technických a odborných úkolů studovaného studijního oboru. Absolventskou prací student rovněž prokazuje schopnost ústně i písemně prezentovat svá řešení a tyto před komisí obhájit. Formální obsah práce (příhláška absolventské práce, zadání absolventské práce) jsou k dispozici ke stažení na internetových stránkách školy. Formát pevných desek absolventské práce je uveden v příloze těchto pokynů.

2. Struktura práce

Práce musí mít logickou stavbu. Její struktura má následující části, které budou dále popsány:

- titulní strana,
- přihláška absolventské práce (viz příloha těchto pokynů),
- zadání absolventské práce,
- prohlášení o autorství (viz příloha těchto pokynů),
- poděkování (nepovinné),
- anotace práce a klíčová slova (v českém jazyce a anglickém, resp. německém jazyce),
- obsah,
- seznam použitých zkratk (v případě jejich využití v práci),
- text práce,
- seznam použité literatury,
- seznam obrázků (v případě jejich použití v práci),
- seznam tabulek (v případě jejich použití v práci),
- seznam příloh (v případě jejich použití v práci),
- přílohy.

a) Titulní strana

- název školy,

- název práce,
- jméno studenta (v pořadí: titul, křestní jméno, příjmení),
- jméno vedoucího práce (v pořadí: titul, křestní jméno, příjmení),
- název oboru vzdělání,
- název vzdělávacího programu,
- termín odevzdání absolventské práce.

Příklad titulní strany je uveden v příloze těchto pokynů.

b) Prohlášení o autorství

Prohlášení studenta o autorství je uvedeno na samostatné straně a je ve znění podle přílohy těchto pokynů. Toto prohlášení musí student vlastnoručně podepsat a uvést datum podpisu. Vedoucí práce nebo škola je oprávněna se přesvědčit o samostatnosti vypracování práce (tzv. Antiplagiátorská kontrola, viz dále).

c) Anotace práce a klíčová slova

Anotace je stručná charakteristika práce. Zpracovává se v českém jazyce a dále v jazyce anglickém nebo německém (podle preferencí studenta), v rozsahu 5 až 8 řádků. Ihned pod anotací následují klíčová slova (3-5). Klíčová slova jsou, podobně jako u anotace, v českém jazyce a dále v jazyce anglickém nebo německém, podle preferencí studenta.

d) Obsah práce

Obsah absolventské práce je vytvořen pokud možno automatizovaně ve vhodném textovém editoru (MS WORD, OpenOffice, LaTeX apod.).

e) Seznam zkratek

Seznam zkratek se uvádí pro přehlednost. Vždy v abecedním pořadí. Uvádí se zejména ty zkratky, které nejsou dostatečně známé.

f) Text práce

Text práce je nutno vhodně strukturovat do kapitol a podkapitol (maximálně tři číslované úrovně členění). Obsah práce je variabilní a liší se na základě druhu a typu řešeného problému. Je doporučeno, aby součástí absolventské práce byl zejména:

- úvod a cíle práce,
- zhodnocení aktuálního stavu řešené problematiky (rešerše),
- návrh postupu řešení, výběr metod a postupů, použitých pro řešení zadaných úkolů,
- popis použitých metod/nástrojů/postupů a postupu zpracování,

- popis postupu řešení zadaného problému,
- prezentace výsledků,
- závěr práce.

Úvod a cíl práce jsou základní součástí absolventské práce, autor tímto seznamuje, čeho chce dosáhnout, proč je zvolené téma významné pro řešení apod. Cíl práce musí korespondovat se zadáním práce. Závěr práce má podrobně zhodnotit dosažené výsledky, zejména z hlediska splnění zadaných cílů. Uvádí se rovněž vlastní přínos autora práce.

g) Seznam použité literatury

Tato část práce se většinou nazývá „Literatura“ nebo „Použitá literatura“, je povinnou součástí obecných požadavků pro korektní práci s bibliografickými citacemi a je nutné, aby byla sestavena dle platných technických norem, jako je ČSN ISO 690:2022 - *Informace a dokumentace – Pravidla pro bibliografické odkazy a citace informačních zdrojů*.

h) Seznamy obrázků, tabulek a příloh

Obsahuje-li práce velké množství obrázků, tabulek či příloh (více než 10 kusů každého z uvedených typů, seznam příloh se zpracuje při využití tří a více příloh), je vhodné jejich seznamy zařadit z důvodu zvýšení přehlednosti celé práce.

i) Přílohy

Tato část práce obsahuje samostatně číslované přílohy, obsahující například výkresy, vývojové diagramy, fotografie a tabulky, pokud nemohly být zařazeny do textu.

3. Odevzdání práce

Absolventská práce musí být prokazatelně odevzdána na studijním oddělení školy do stanoveného termínu. Práce se odevzdává v elektronické formě (.pdf, .doc) a v tištěné formě. Elektronická verze se prokazatelnou formou odevzdává třídnímu učiteli k datu určenému časovým harmonogramem, tištěná forma absolventská práce se odevzdává celkově ve třech výtiscích. Jeden výtisk je ve formě knihařské svázané pevné vazby, další dvě vyhotovení mohou mít kroužkovou vazbu. Student odevzdá jeden výtisk absolventské práce (v kroužkové vazbě) vedoucímu práce, ostatní výtisky prokazatelně na studijní oddělení SOŠ PO a VOŠ PO.

4. Pevné desky práce

Struktura a grafický vzhled pevné desky práce je obdobná, jako titulní strana práce. Požadavky na titulní stranu jsou uvedeny v příloze k těmto pokynům. Barva písma pevných desek je zlatá.

5. Formální zásady zpracování práce

Kromě požadované struktury a obsahu musí mít práce rovněž vhodné formální zpracování. Student se zde musí vyjadřovat stručně, přesně a slohově i gramaticky správně. Práce musí mít také grafickou úpravu, která je popsána v následující kapitole.

a) Grafický vzhled a úprava textu

Práce se tiskne jednostranně (tedy 1 list = 1 strana)

Okraje stránky:

- u levého okraje stránky 3 cm,
- u pravého okraje stránky 2 cm,
- horní a spodní okraj stránky 3 cm.

Číslování stránky:

- stránky se průběžně číslují a zobrazují od úvodní kapitoly po poslední stranu závěrečné kapitoly při dolním okraji stránky.

Formát textu:

- velikost písma běžného textu 12 bodů, u názvů kapitol 20 bodů, u názvů podkapitol 18 bodů a názvů podpodkapitol 16 bodů. Typ písma Times New Roman,
- text zarovnat do bloku,
- řádkování 1,5,
- mezera před nadpisem 18 – 24 b. (toto pravidlo neplatí pro nadpis 1. úrovně, který je vždy umístěn na nové stránce),
- mezera před odstavcem 6 b.,
- na koncích řádků neponechávat jednopísmenné předložky a spojky,
- číslování kapitol se volí jednotné (maximálně tři úrovně číslování, např. 1; 2.1; 4.1.5), typ písma Times New Roman

VZOR

1 Název kapitoly

1.1 Název podkapitoly

1.1.1 Název podkapitoly

1.1.2 Název podkapitoly

Formát obrázků, tabulek a grafů:

- jsou umístěny přímo v textu nebo na samostatných stránkách jako příloha,
- každý obrázek (tabulka, graf) musí být opatřen číslem, názvem (popisem) a zdrojem,
- u obrázků se titulek vkládá pod něj, v případě tabulky se titulek vkládá nad ni. Více ke grafům, obrázkům a tabulkám v části „8. Metody citování“.

Formát matematických vzorců:

- musí po formální stránce odpovídat obvyklé matematické syntaxi,
- každý matematický vzorec musí být opatřen číslem.

Formát příloh:

- každá příloha musí být průběžně číslovaná,
- úprava a popis grafických příloh jsou dány příslušnými technickými normami.

6. Rozsah práce

Délka práce se pohybuje v rozmezí 25–50 normostran (počítáno od úvodu po závěr). Normostrana je standardizovaná strana textu o počtu **1800 znak včetně mezer**, což odpovídá asi třiceti řádkům o šedesáti znacích nebo přibližně 250 slovům běžného textu, počítáno od úvodní kapitoly. V odůvodněných případech může být počet normostran vyšší než 50. Počet znaků, a tím také počet normostran, lze zjistit v odpovídajícím textovém editoru (např. word) nebo na internetových serverech.

7. Přímé a nepřímé citace

Přímá citace je doslovné (úplné) převzetí cizího díla či jeho části. Přímé citace je nutné v textu graficky odlišit kurzívou a umístit do uvozovek. Nepřímá citace znamená parafrázi obsahu myšlenek, případně

díla, která je vyjádřena vlastními slovy. Nepřímou citaci v textu nijak graficky nezvýrazňujeme, pouze jí opatříme v textu odkazem na zdroj dle zvolené metodiky citování. Pro zvýšení úrovně citování je doporučeno využít například citačního portálu www.citace.com. Podrobný návod vč. praktických příkladů je možné nalézt na portálu <https://knihovna.vse.cz/citace/>.

8. Metody citování

Je dovoleno využít harvardský systém nebo formu číselného odkazu.

- Harvardský systém: uvádí za citovaným textem jméno autora převzatého díla nebo jeho části a rok vydání citovaného zdroje. Je uvedeno v kulatých závorkách, např.: (Reichel, 2022). V seznamu literatury jsou pak citace uspořádány v abecedním pořadí dle příjmení autorů a tento seznam není číslovaný.

Příklad přímé citace (převzato z int. stránek: knihovna.vse.cz):

„Člověk žije v souhře či konfliktu svých záměrů („rozvrhů“) a toho, co se mu přichází („vrženost“).“ (Sokol 2004, s. 13) Citace v seznamu literatury bude vypadat takto: SOKOL, Jan, 2004. Člověk a náboženství. Proměny vztahu člověka k posvátnému. Praha: Portál. ISBN 80-7178-886-4.

- Číselný odkaz: Číselný odkaz na zdroj se umísťuje za citovaný text do hranatých závorek v pořadí, v jakém jsou poprvé citovány. Opětovně použitý zdroj obdrží stejné číslo jako poprvé. V seznamu použité literatury jsou bibliografické citace uspořádány v číslovaném seznamu dle výskytu v práci.

Příklad přímé citace: „Při vypařování hořlavé kapaliny do nepohyblivého prostředí se jedná o molekulární difúzi.“ [1] V seznamu použité literatury bude tato citace uvedena následovně: [1] DAMEC, Jaroslav. *Protivýbuchová prevence*. Spektrum (Sdružení požárního a bezpečnostního inženýrství). V Ostravě: Sdružení požárního a bezpečnostního inženýrství, 1998. ISBN 80-86111-21-0.

- Poznámky pod čarou: Poznámky pod čarou musí být umístěny v dolní části stránky, ke které se vztahují, a musí být odděleny od hlavního textu krátkou plnou čarou v levé straně sloupce. Jsou spojené s textem pomocí číselných odkazů. V poznámce pod čarou je citace uvedena dle ČSN ISO 690 vč. ISBN nebo ISSN. V seznamu literatury jsou pak citace uspořádány v abecedním pořadí dle příjmení autorů a tento seznam není číslovaný.

9. Tabulky, grafy a obrázky

Styl všech tabulek a grafů musí být napříč celou absolventskou prací jednotný (např. popisky, velikosti, typ písma atp.). V tabulkách lze použít zmenšené písmo, maximálně však o 2 – 4 body. Musí však zůstat zachována čitelnost. Tabulky a grafy se číslují vzestupně. Totéž se týká zařazení obrázků, fotografií, schématického nákresu atp.

Obrázek, tabulka a graf je opatřena číslem a názvem. Název musí mít stručné a výstižné označení obsahu. Zde student uvede také zdroj. Pokud je autorem student, napíše: **Zdroj: vlastní zpracování (viz následující příklad)**. V případě, kdy je obrázek, tabulka nebo graf použit z jiného zdroje, cituje student zdroj dle kapitola 8.

Příklad:



Obrázek 1: Praktický výcvik. Zdroj: vlastní zpracování.

10. Antiplagiátorská kontrola

Každá práce může být podrobena antiplagiátorské kontrole (například systém Theses.cz). Doporučená hranice akceptovatelné shody při antiplagiátorské kontrole je 30 %, při překročení této hranice je vyžadován komentář školitele.

**Střední odborná škola požární ochrany
a Vyšší odborná škola požární ochrany**

(tučné, 19, vystředit)

Absolventská práce

(Tučné 26, vystředit)

Jméno a Příjmení

(Tučné 20, vystředit)

Frýdek – Místek, 2024

Střední odborná škola požární ochrany a Vyšší odborná škola požární ochrany

(tučné, 19, vystředit)

Název práce

(Tučné 20, vystředit)

Absolventská práce

(Tučné 18, vystředit)

Student:

Vedoucí absolventské práce:

Obor vzdělání:

Vzdělávací program:

Datum odevzdání:

(Vše tučné, 14)

Příloha č. 3 Čestné prohlášení

Prohlašuji, že jsem předloženou absolventskou práci vypracoval/a samostatně. Veškeré prameny, z nichž jsem při zpracování čerpal/a, v práci řádně cituji a jsou uvedeny v seznamu použité literatury a pramenů.

Frýdek-Místek, červen 2024

(vlastnoruční podpis)

Beru na vědomí, že absolventská práce je majetkem SOŠ PO a VOŠ PO ve Frýdku-Místku (ustanovení § 60 odst. 1 zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon), bez jejího souhlasu nesmí být nic z obsahu práce publikováno.

Souhlasím s prezentačním zpřístupněním své absolventské práce ve studijní knihovně Střední odborné školy požární ochrany a Vyšší odborné školy požární ochrany ve Frýdku-Místku.

Frýdek-Místek, červen 2024

(vlastnoruční podpis)

PŘIHLÁŠKA

absolventské práce

Jméno a příjmení studenta	Tomáš Onderko
Obor vzdělání	39-08-N/.. Požární ochrana a bezpečnost práce
Vzdělávací program	Prevence rizik a záchranářství
Forma vzdělávání	kombinovaná
Rok konání absolutoria	2023
Závazně vybrané téma absolventské práce	Komunikace členů USAR týmu v prostředí mezinárodních záchranných prací.
Anotace	Absolventská práce se zabývá zapojením USAR týmu České republiky do mezinárodních záchranných prací se zvláštním zaměřením na komunikaci a komunikační prostředky. Autor v práci charakterizuje jednotlivé způsoby komunikace, komunikační prostředky a systémy. Zejména se pak věnuje vybavení českých USAR odřadu v kontextu využití komunikačních prostředků a samotné komunikace ve specifických podmínkách mezinárodních záchranných operací.
Cíl práce	Cílem absolventské práce je komparace jednotlivých komunikačních prostředků a systémů komunikace pro záchranné týmy v prostředí mezinárodních záchranných prací a tvorba návrhu použitelných řešení komunikace v rámci dislokace i mimo ni s vysílajícími strukturami.
Vedoucí práce	plk. Ing. Jaromír Piesch
Termín odevzdání absolventské práce	28. 4. 2023

Ve Frýdku-Místku dne 9. 9. 2022