



MVCRP00S06N6

MINISTERSTVO VNITRA

generální ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky

Kloknerova 26, pošt. příhr. 69, 148 01 PRAHA 414

IČ: 00007064, bankovní spojení: ČNB, Praha 1, č.ú.: 2821-8908-881/0710

Č.j. MV-3620-51/PO-IZS-2012

Praha dne 30. 1. 2012

Rozhodnutí

V souladu s ustanovením § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů,

se poskytuje neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR ve výši 102 000,- Kč

Příjemce dotace:

PRO RESCUE, o.p.s., IČ: 29187117, Lidická 51, 602 00 Brno

Číslo registrace: Krajský soud v Brně, oddíl O, vložka 389, ze dne 30. října 2009

Dotace bude poskytnuta převodem na účet příjemce dotace č.: 233805627/0300

Odůvodnění:

Ministerstvo vnitra poskytuje prostřednictvím MV-generálního ředitelství HZS ČR (dále jen „MV-GR HZS ČR“) neinvestiční dotaci ze státního rozpočtu ČR (dále jen „dotace“) v rámci rozpočtové kapitoly Ministerstva vnitra v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a podle usnesení vlády České republiky ze dne 1. února 2010 č. 92 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu ČR nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy.

Dotace se poskytuje příjemci dotace, který je zřízen podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Hlavní oblast státní dotační politiky:

Vzdělávání a lidské zdroje

Název programu:

Grant č. 4 Preventivně výchovná činnost nestátních neziskových organizací při výchově obyvatelstva, právnických a podnikajících fyzických osob k předcházení požárů, propagace a historie požární ochrany, ochrany obyvatelstva, příprava obyvatelstva k sebeochraně a vzájemné pomoci při mimořádných událostech

Název projektu: **Bezpečné zařízení sociálních služeb I. Série praktických zaměstnání pro řídicí pracovníky a personál zařízení sociálních služeb se simulací mimořádné události, havárie nebo přírodní katastrofy**

Cíl projektu:

Cílem projektu je uskutečnění série praktických zaměstnání pro řídicí pracovníky a personál zařízení sociálních služeb (dále jen „ZSS“) zaměřený na zvládnutí mimořádné události, typicky požáru, výbuchu, úniku nebezpečné látky. Forma simulované praktické ukázky umožní zhmotnit dané riziko a zkonkrétit opatření, které musí pracovníci daného

zařízení vykonat. Praktické zaměstnání by nebylo určeno jenom jednomu zařízení, ale i kolegům z jiných zařízení v daném kraji a různým profesím. Komentovaný rozbor na místě také ukáže slabá místa v koordinaci spolupráce se složkami integrovaného záchranného systému.

Z poznatků PRO RESCUE o.p.s. při odborných školeních vyplývají zjištění, že u personálu ZSS jsou nedostatky v praktickém zvládnutí některých havarijních a krizových situací, především znalost postupů, své kompetence i míru pomoci složkám integrovaného záchranného systému.

Doporučení: praktické zaměstnání by mělo sloužit i jako audit možných protipožárních rizik daného objektu, proto je vhodné předem nasimulovat problémové a možné rizikové situace (např. přeplnění únikových cest, ztráta klíčů apod.) a na celém zaměstnání by se měli podílet i osoby odborně způsobilé k výkonu požární ochrany.

Obsahová náplň Bezpečné zařízení sociálních služeb I

Teoretická část obecná – úvodní seminář

- Úvod do problematiky, Nejčastější nouzové a havarijní situace v zařízeních sociálních služeb
- Racionální a panické chování – úvod do psychologie krizových situací
- Kompetence integrovaného záchranného systému a průběh zásahu
- Role pracovníka při zvládnutí situace

Praktická část - námětové cvičení

- Nasimulování reálné situace se zapojením pracovníků daného zařízení
- Komentovaný výklad na pozorovatelském stanovišti

Závěrečný briefing a doporučení

a) Pro řídicí pracovníky

- Řešení mimořádné události a vymezení právní odpovědnosti ředitele
- Dořešování, následné kroky k návratu do původního režimu
- Mimořádná událost a práva uživatelů

b) Pro zdravotníky a nezdravotníky

- Komunikace s uživateli sociálních služeb v době mimořádné události
- Psychosociální podpora uživatelů při evakuaci, po ní, návrat do běžného režimu
- Komunikace s rodinnými příslušníky
- Efektivní podpora záchranářů v době mimořádné události, asistence
- Diskuze, vyhodnocení, zpětnovazební dotazník

Doba realizace projektu: od 31. ledna 2012 do 31. prosince 2012

Rozpočet dotace ve výši 102 000 Kč na projekt:

- | | |
|---|-----------|
| - neinvestiční (materiální, nemateriální) náklady | 23 500 Kč |
| - osobní náklady ve smyslu čl. 2 odst. 9 až 11 rozhodnutí | 78 500 Kč |

Celkový minimální rozpočet nákladů na projekt: 180 002 Kč

Podíl dotace na celkových minimálních nákladech na projekt činí 56,66 %, tj. 102 000 Kč.

Podmínky přidělení dotace, povinnosti příjemce dotace a podmínky zúčtování dotace

Všechna ustanovení uvedená v čl. 4 podmínek se považují za závazná.

Čl. 1

Obecná ustanovení, podmínky poskytnutí dotace

(1) Dotace se poskytuje na základě vydaného rozhodnutí a s tím související žádostí, zaslanou statutárním orgánem příjemce dotace. Pokud je realizátorem projektu nižší organizační jednotka příjemce dotace, je statutární orgán povinen jí neprodleně oznámit výši poskytnuté dotace a bez zbytečných průtahů, nejpozději do 5 pracovních dnů na ni převést příslušné finanční prostředky.

(2) MV-GŘ HZS ČR má právo zastavit poskytování dotace vydaným rozhodnutím v případě, že se ukáže, že údaje sdělené mu příjemcem dotace a vyjadřující podmínky, na něž MV-GŘ HZS ČR vydání rozhodnutí váže, jsou neúplné, zkreslené nebo nepravdivé.

(3) Dotace se poskytuje na úhradu nezbytných nákladů (výdajů) na realizaci projektu. Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován.

(4) Dotace se neposkytuje na úhradu mezd funkcionářů a zaměstnanců příjemce dotace, pokud se na ně nevztahuje čl. 2 odst. 9 až 11, na úhradu nákladů na pohoštění a dary a na úhradu nákladů spojených se zahraničními cestami.

(5) Poskytnutou dotaci lze krátit v průběhu rozpočtového roku v návaznosti na opatření ke snížení schodku státního rozpočtu ČR ze strany Ministerstva financí. V takovém případě by bylo vydáno MV-GŘ HZS ČR nové rozhodnutí.

(6) Projekt může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, z prostředků evropských fondů a z dalších zdrojů. Pokud je projekt financován dotacemi z různých státních zdrojů, nesmí souběh těchto zdrojů činit více než 70 % nákladů projektu. Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z různých zdrojů včetně zdrojů ze státního rozpočtu není dovolena.

(7) Dotace bude poskytnuta jednorázově na účet příjemce dotace po vydání rozhodnutí.

(8) Při změně rozhodnutí vlády o poskytování dotací ze státního rozpočtu ČR nestátním neziskovým organizacím před uplynutím doby realizace projektu pozbývá rozhodnutí platnosti.

(9) Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména, adresy, dotačního programu, názvu projektu a výši poskytované dotace.

Čl. 2

Čerpání a použití dotace

(1) Dotace je poskytována účelově, a lze ji použít jen na výdaje související s plněním projektu. Přitom je potřebné dodržet výši a skladbu nákladů tak, jak byla v rozhodnutí schválena, a které prokazatelně vznikly v době realizace projektu v roce, na který byla přiznána dotace.

(2) Příjemce dotace musí používat dotaci hospodárně a účelně.

(3) V případě nedodržení celkových minimálních nákladů na projekt je třeba požádat o změnu rozhodnutí dle čl. 3 rozhodnutí. V opačném případě vzniká příjemci dotace povinnost vrátit poměrnou část dotace na účet poskytovatele dotace.

(4) Příjemce dotace je povinen se při čerpání dotace na projekt řídit ustanovením přílohy č. 1 „Podmínek pro poskytování a použití neinvestičních dotací ze státního rozpočtu ČR pro nestátní neziskové organizace na rok 2012“ č.j. MV-72139-3/PO-IZS-2011 vydaných MV-GŘ HZS ČR dne 1. července 2011, vztahující se k příslušnému grantu a odpovídající věcné náplni projektu.

(5) Z dotace nelze financovat jiné právnické nebo fyzické osoby s výjimkou těch, které poskytují výkony a služby, spojené s realizací schváleného projektu (např. své organizační složky nebo sdružené subjekty, které se na projektu přímo podílejí), a to podle schváleného rozpočtu dotace.

(6) Do pronajatého nebytového prostoru ve vlastnictví právnických osob (např. obcí) je oprávněn příjemce dotace vkládat poskytnutou dotaci jen při užívání nebytových prostor osobami s omezenou schopností pohybu a orientace v případech, kdy se jedná o dlouhodobý nájem (na 10 a více let) za účelem nejnutnějších oprav, údržby a úprav.

(7) Podíl vlastních zdrojů příjemce dotace na projektu musí být dokladován u každého projektu. Pokud dosažené příjmy-výdaje příjemce dotace na projekt budou nižší než plánované, nesmí použití poskytnuté dotace přesáhnout % uvedené na straně č. 2 rozhodnutí z celkového minimálního rozpočtu nákladů na projekt. Podíl vlastních zdrojů příjemce dotace může zahrnovat např. zejména:

- a) výdaje na realizaci projektu,
- b) dary sponzorů a příspěvky jiných dárců,
- c) členské příspěvky,
- d) vlastní příjmy např. z pronajatých prostorů nebo jiných činností,
- e) odvedenou práci členů příjemce dotace při plnění projektu řádně dokladovanou dohodou, zahrnutou v účetnictví a ohodnocenou srovnatelně s platovými předpisy v příbuzné oblasti státní správy.

(8) Při použití dotace k úhradě zakázky, která je veřejnou zakázkou ve smyslu ustanovení § 7 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, je povinností příjemce dotace, aby postupoval v souladu s výše uvedeným zákonem.

(9) Dotace se poskytuje na úhradu osobních nákladů, tj. mzdových nákladů, povinného pojistného placeného zaměstnavatelem, nemateriálních nákladů a materiálních nákladů. Konkrétní výše dotace na osobní náklady se může stanovit s přihlédnutím k úrovni mzdy za srovnatelnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře, v níž je aplikováno nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

(10) Pokud nebyly dotační prostředky čerpány na osobní náklady a nebyl MV-GŘ HZS ČR povolen jejich přesun do neinvestičních materiálních nebo nemateriálních nákladů, musí být vráceny poskytovateli (na účet „cizích prostředků“ MV-GŘ HZS ČR v souladu s pokyny pro finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem pro příslušný rozpočtový rok).

(11) V případě, že realizaci projektu zajišťuje někdo z funkcionářů nebo zaměstnanců příjemce dotace a úhrada mzdy je prováděna z vlastních prostředků, může mu být na základě dohody vyplacena odměna z dotace za realizaci schváleného projektu, ale pouze ve výši, která odpovídá počtu odpracovaných hodin a tarifní třídě stanovené k dané činnosti. Pokud zaměstnanec pobírá mzdu od příjemce dotace za činnost v rámci pracovního poměru, musí být mzda příslušně krácena, pokud realizace projektu spadá do stanovené pracovní doby. Pokud

realizaci projektu zajišťuje zaměstnanec příjemce dotace plně ve svém volném čase, mzda je proplacena k dané činnosti.

(12) Příjemce dotace má povinnost vést účetnictví o čerpání a použití dotace odděleně a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcích právních předpisů. Z účetnictví musí být zřejmé použití a čerpání dotace přidělené na jednotlivé projekty, tzn. musí být zavedeny v účetnictví symboly k jednotlivým projektům, pokud příjemce dotace obdržel dotaci na několik projektů.

Čl. 3

Změna účelu použití dotace

(1) Případné změny údajů v rozhodnutí v průběhu rozpočtového roku může MV-GR HZS ČR provést na základě písemné žádosti příjemce dotace vydáním nového rozhodnutí, a to do 31. října rozpočtového roku. V odůvodněných případech lze provést změnu rozhodnutí na základě žádosti příjemce dotace i po tomto termínu.

(2) V žádosti musí být uveden název projektu, důvod změny údajů v rozhodnutí, a předložena upravená žádost ve formě přílohy č. 2 „Podmínek pro poskytování a použití neinvestičních dotací ze státního rozpočtu ČR pro nestátní neziskové organizace na rok 2012“ č.j. MV-72139-3/PO-IZS-2011, dále podpis statutárního zástupce příjemce dotace.

(3) Pokud se jedná o oznámení změn identifikačních údajů uvedených v předložené žádosti dle čl. 4 odst. 1 písm. d) tohoto rozhodnutí, příjemce dotace přílohu č. 2 „Podmínek pro poskytování a použití neinvestičních dotací ze státního rozpočtu ČR pro nestátní neziskové organizace na rok 2012“ nedokládá.

(4) Poskytovatel na základě žádosti příjemce dotace může schválit přesuny mezi položkami dotace, které jsou účelově vymezeny v rozhodnutí, tj. přesun výše částky z jedné povolené položky na druhou povolenou položku s výjimkou přesunu:

- a) z neinvestičních nákladů na investiční náklady,
- b) z neinvestičních materiálních nebo nemateriálních nákladů na osobní náklady.

(5) Změny údajů v rozhodnutí potvrdí poskytovatel vydáním rozhodnutí.

Čl. 4

Vyúčtování dotace a finanční vypořádání se státním rozpočtem ČR

- (1) Příjemce dotace je povinen:
- a) vyhotovit v rámci účetní závěrky vyúčtování dotace v návaznosti na vyhlášku č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. Termín předložení vyúčtování dotace je nejpozději do 15. února následujícího roku. Pokud bude během roku vydáno nové rozhodnutí, musí být celková poskytnutá dotace za rozpočtový rok vyúčtována samostatně podle jednotlivých vydaných rozhodnutí,
 - b) vrátit nevyčerpané prostředky poskytnuté dotace spolu s vyúčtováním dotace nejpozději do 30 dnů od oznámení o odstoupení od projektu nebo jeho ukončení nebo pokud se projekt neuskuteční nebo je projekt ukončen bez plnění v průběhu roku,
 - c) před případným zánikem přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem ČR,
 - d) oznámit změnu všech identifikačních údajů uvedených v předložené žádosti v průběhu období, na které mu byla poskytnuta dotace, a to do 14 dnů od platnosti a účinnosti této změny,
 - e) vést podvojný účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

(2) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu vyúčtování poskytnuté dotace a neodvede-li nevyčerpané prostředky z dotace poskytovateli, vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů. V případě, že požádá o dotaci na nastupující rozpočtový rok, nebude mu dotace Ministerstvem vnitra poskytnuta.

Čl. 5

Kontrola použití dotace

(1) Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole prováděné Odborem interního auditu a kontroly Ministerstva vnitra ve smyslu ustanovení § 8 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), veřejnosprávní kontrole ze strany Ministerstva financí a územních finančních orgánů. Procesní pravidla výkonu veřejnosprávní kontroly se řídí částí třetí zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

(2) V případě, že příjemce dotace nepoužije dotaci k účelu, na který byla dotace poskytnuta, vystavuje se sankcím podle § 44 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

(3) V případě, že příjemce dotace nepovede účetnictví o čerpání a použití dotace odděleně a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vystavuje se sankcím podle § 37 tohoto zákona.

(4) MV-GŘ HZS ČR je oprávněno u příjemce dotace ověřovat věcné plnění projektu pro posouzení, zda příjemce dotace dodržuje vydané rozhodnutí.

(5) Příjemce dotace předkládá písemnou zprávu o průběžném věcném plnění projektu za 1. pololetí kalendářního roku k 31. červenci. Za celý kalendářní rok předkládá zprávu o věcném plnění projektu spolu s vyúčtováním dotace.

Generální ředitel HZS ČR
plk. Ing. Drahošlav Ryba

