



MVCRP00VCNXQ

MINISTERSTVO VNITRA
generální ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky
Kloknerova 26, pošt. příhr. 69, 148 01 Praha 414

Č.j. MV-59077-5/PO-IZS-2013

Praha dne 29. srpna 2013

Počet listů: 7

Přílohy: 2/14

**Podmínky pro poskytování a použití neinvestičních dotací ze státního rozpočtu
České republiky pro nestátní neziskové organizace na rok 2014**

Ministerstvo vnitra-generální ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky (dále jen „MV-GŘ HZS ČR“) v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“), a podle usnesení vlády České republiky ze dne 1. února 2010 č. 92 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu ČR nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy, ve znění usnesení vlády České republiky ze dne 19. června 2013 č. 479 stanoví:

Čl. 1

Obecná ustanovení

(1) Ministerstvo vnitra poskytuje prostřednictvím MV-GŘ HZS ČR neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR (dále jen „dotace“) v rámci rozpočtové kapitoly Ministerstva vnitra:

- a) podle § 7 odst. 1 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb. občanským sdružením, vyvíjejícím činnost podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů (s účinností od 1. ledna 2014 spolkům podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník),
- b) podle § 7 odst. 1 písm. i) zákona č. 218/2000 Sb. obecně prospěšným společností, zřízeným podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- c) podle § 7 odst. 1 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb. účelovým zařízením registrovaných církví a náboženských společností, zřízeným podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, pokud vykonávají alespoň některou činnost vyjmenovanou v tomto ustanovení,

(dále jen „neziskové organizace“).

(2) Na dotaci není právní nárok, pokud právní předpis nestanoví jinak.

(3) MV-GŘ HZS ČR vyhlašuje granty na projekty neziskových organizací (viz příloha č. 1) v oblasti požární ochrany, integrovaného záchranného systému (dále jen „IZS“), ochrany obyvatelstva a krizového řízení především formou výběrového dotačního řízení, jehož podmínky samo stanoví.

(4) Na poskytování dotací neziskovým organizacím (výběrové dotační řízení) se nevztahuje zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

(5) Doba plnění projektů je kalendářní rok 2014.

(6) Místem plnění projektů je Česká republika.

Čl. 2 **Žádost o dotaci**

(1) MV-GŘ HZS ČR poskytuje dotace na základě předložené žádosti neziskové organizace o dotaci (dále jen „žádost“) a to vždy na konkrétní projekt. Předepsaný formulář žádosti je přílohou č. 2 těchto podmínek.

(2) Žádost se předkládá v listinné podobě v jednom vyhotovení. Žádost podaná prostřednictvím jiných technických prostředků (např. fax) nebo e-mailem bude vyloučena z grantového řízení.

(3) Součástí žádosti je vždy rozpočet projektu.

(4) Žádost předkládá statutární orgán neziskové organizace (dle platného znění stanov, zakládací listiny nebo zakládací smlouvy, zakládací listiny účelového zařízení). Organizačním jednotkám neziskových organizací jako samostatným žadatelům o dotaci MV-GŘ HZS ČR dotace neposkytuje.

(5) Se žádostí nezisková organizace (dále jen „žadatel“) předloží:

- a) kopii platných stanov žadatele s potvrzením registrace u Ministerstva vnitra (platí pro občanská sdružení),
- b) kopii zakládací listiny nebo zakládací smlouvy (platí pro obecně prospěšnou společnost),
- c) kopii zakládací listiny účelového zařízení (platí pro účelové zařízení registrovaných církví a náboženských společností),
- d) čestné prohlášení, že žadatel nemá dluhy vůči státnímu rozpočtu ČR.

(6) Žadatelé o dotaci ke grantu č. 6 předloží se žádostí o dotaci kromě dokladů uvedených v čl. 2 odst. 5 ještě kopii dohody o plánované pomoci na vyžádání uzavřené dle § 21 zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, mezi žadatelem o dotaci a hasičským záchranným sborem (dále jen „HZS“) kraje, s potvrzením HZS kraje o platnosti a účinnosti dohody. Žadatel, který má uzavřenou dohodou o plánované pomoci na vyžádání s MV-GŘ HZS ČR, kopii dohody nedokládá.

(7) Žádost lze doručit osobně na adresu MV-GŘ HZS ČR, Kloknerova 2295/26, 148 01 Praha 414 na spisovnu MV-GŘ HZS ČR v pracovních dnech od 8,00 hod. do 14,00 hodin nebo doporučené poštou na výše uvedenou adresu. Lhůta pro podání žádosti na rok 2014, včetně dokumentace dle čl. 2 odst. 5 a 6 těchto podmínek je 30. září 2013 do 14,00 hodin. Žádost podaná po tomto termínu a žádost, která neobsahuje dokumentace dle čl. 2 odst. 5 a 6, nebude zařazena do grantového řízení.

(8) Zasláná žádost se předkladatelům nevrací. V souvislosti s jejím předložením nevzniká nárok na kompenzaci vynaložených nákladů.

Čl. 3

Podmínky poskytnutí dotace

(1) Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel podle posouzení MV-GŘ HZS ČR správně, včas a úplně vyúčtuje dotace poskytnuté v předchozím roce, provede s poskytovatelem finanční vypořádání dle ustanovení § 14 odst. 11 zákona č. 218/2000 Sb. a vrátí do státního rozpočtu finanční prostředky, které nebyly vyčerpány.

(2) Dotace se poskytuje na úhradu nezbytných nákladů (výdajů) na realizaci projektu. Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován.

(3) Dotace se neposkytuje na úhradu mezd funkcionářů a zaměstnanců neziskové organizace, pokud se na ně nevztahuje čl. 5 odst. 11 až 13, na úhradu nákladů na pohoštění a dary a na úhradu nákladů spojených se zahraničními cestami.

(4) Dotace se poskytuje do výše 70 % celkových nákladů projektu uvedených v žádosti.

(5) Projekt může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, z prostředků evropských fondů a z dalších zdrojů. Pokud je projekt financován dotacemi více orgány státní správy, nesmí souběh těchto zdrojů činit více než 70 % celkových nákladů projektu. Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z různých zdrojů včetně zdrojů ze státního rozpočtu není dovolena.

(6) Dotace se poskytuje v celých tisících Kč.

(7) S ohledem na možnosti státního rozpočtu ČR se poskytuje dotace pouze na kalendářní rok, tzn. víceleté financování aktivit, činností a služeb neziskovým organizacím není možné.

Čl. 4

Rozhodnutí o poskytnutí dotace

(1) O poskytnutí a výši dotace rozhoduje generální ředitel HZS ČR na základě návrhu grantové komise MV-GŘ HZS ČR. Dotace je poskytována rozhodnutím, ve kterém poskytovatel stanoví závazné podmínky pro poskytnutí dotace, které jsou neziskové organizace povinny dodržet.

(2) MV-GŘ HZS ČR uvolní poskytovanou dotaci do celkové výše 999 999,- Kč jednorázově na účet neziskové organizace (příjemce dotace) po vydání rozhodnutí nejpozději do 31. března rozpočtového roku. Poskytovanou dotaci v celkové výši 1 000 000,- Kč a více uvolní na účet příjemce dotace ve dvou splátkách. První splátka ve výši 50 % objemu poskytované dotace bude poskytnuta na účet příjemce dotace po vydání rozhodnutí nejpozději do 31. března rozpočtového roku. Druhá splátka ve výši 50 % objemu poskytované dotace bude poskytnuta k 1. červenci rozpočtového roku, v kterém je dotace poskytována. Nejedná se o výši dotace na jeden projekt, ale o celkovou dotaci poskytovanou neziskové organizaci v kalendářním roce (nezisková organizace může plnit několik projektů).

(3) Poskytnutá dotace může být krácena v průběhu rozpočtového roku v návaznosti na opatření ke snížení schodku státního rozpočtu ČR ze strany Ministerstva financí. V takovém případě by vydalo MV-GŘ HZS ČR nové rozhodnutí.

Čl. 5 Čerpání a použití dotace

(1) Dotace je poskytována účelově, a lze ji tudíž použít jen na výdaje související s plněním projektu. Přitom je potřebné dodržet výši a skladbu nákladů tak, jak byla v rozhodnutí schválena. Dotace lze použít na náklady, které prokazatelně vznikly v době realizace projektu stanovené v rozhodnutí. Dotaci lze použít i na výdaje, které byly uskutečněny před datem vydání rozhodnutí a které prokazatelně souvisí s účelem dotace vymezeným v rozhodnutí.

(2) Pokud je realizátorem projektu nižší organizační jednotka neziskové organizace, je statutární orgán povinen jí neprodleně oznámit výši poskytnuté dotace a bez zbytečných průtahů, nejpozději do 5 pracovních dnů na ni převést příslušné finanční prostředky.

(3) Nezisková organizace musí použít dotaci ze státního rozpočtu ČR hospodárně a účelně.

(4) V případě nedodržení celkových minimálních nákladů na projekt (jedná se o celkové náklady na projekt - bod 7.1. předložené žádosti) je třeba požádat o změnu rozhodnutí dle čl. 6 těchto podmínek. V opačném případě vzniká neziskové organizaci povinnost vrátit poměrnou část dotace na účet poskytovatele dotace.

(5) Nezisková organizace je povinna se při čerpání dotace na projekt řídit ustanovením přílohy č. 1 těchto podmínek, vztahující se k příslušnému grantu a odpovídající věcné náplni projektu.

(6) Z dotace nelze financovat jiné fyzické nebo právnické osoby s výjimkou těch, které poskytují výkony a služby, spojené s realizací schváleného projektu (např. své organizační složky nebo sdružené subjekty, které se na projektu přímo podílejí), a to podle schváleného rozpočtu dotace.

(7) Do pronajatého nebytového prostoru ve vlastnictví právnických osob (např. obcí) je oprávněn příjemce dotace vkládat poskytnutou dotaci jen při užívání nebytových prostor osobami s omezenou schopností pohybu a orientace v případech, kdy se jedná o dlouhodobý nájem (na 10 a více let) za účelem nejnutnějších oprav, údržby a úprav.

(8) Podíl vlastních zdrojů neziskové organizace na projektu musí být dokladován u každého projektu. Pokud dosažené příjmy-výdaje neziskové organizace na projekt budou nižší než plánované, nesmí použití poskytnuté dotace přesáhnout % uvedené v rozhodnutí z celkového minimálního rozpočtu nákladů na projekt. Podíl vlastních zdrojů neziskové organizace může zahrnovat např. zejména:

- a) výdaje na realizaci projektu,
- b) dary sponzorů a příspěvky jiných dárců,
- c) členské příspěvky,
- d) vlastní příjmy např. z pronajatých prostorů nebo jiných činností,
- e) odvedenou práci členů neziskové organizace při plnění projektu řádně dokladovanou dohodou, zahrnutou v účetnictví a ohodnocenou srovnatelně s platovými předpisy v příbuzné oblasti státní správy.

(9) U projektů neziskové organizace se zaměřením na záchranářskou kynologii, které jsou plněny s pomocí záchranářských psů, kteří jsou v majetku členů uvedené neziskové organizace, lze do vlastních zdrojů podle čl. 5 odst. 8 zahrnout 10 000,- Kč na každého psa, jehož způsobilost k záchranářské činnosti byla ověřena atestační zkouškou organizovanou MV-GR HZS ČR. Počet psů je stanoven vždy k 31. prosinci kalendářního roku, v němž je

projekt plněn. Uvedené vlastní zdroje představující náklady na jednoho psa se zahrnují do účetnictví neziskové organizace, při vyúčtování projektu jsou doloženy seznamem záchranářských psů členů neziskové organizace plnící uvedený projekt s vyčíslením celkové částky. Uvedené vlastní zdroje představující náklady na jednoho psa se v případě, že nezisková organizace plní více projektů, započítávají jen v jednom z daného počtu plněných projektů.

(10) Při použití dotace k úhradě zakázky, která je veřejnou zakázkou ve smyslu ustanovení § 7 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, je povinností neziskové organizace, aby postupovala v souladu s výše uvedeným zákonem.

(11) Z dotace lze hradit osobní náklady, tj. mzdové náklady, povinné pojistné placené zaměstnavatelem a provozní náklady spojené s realizací schváleného projektu, nemateriální náklady (služby) a materiální náklady. Konkrétní výše dotace na osobní náklady se může stanovit s přihlédnutím k úrovni mzdy za srovnatelnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře, v níž je aplikováno nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

(12) Pokud nebyly dotační prostředky čerpány na osobní náklady a nebyl MV-GŘ HZS ČR povolen jejich přesun do neinvestičních materiálních nebo nemateriálních nákladů, musí být vráceny poskytovateli (na účet „cizích prostředků“ MV-GŘ HZS ČR v souladu s pokyny pro finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem pro příslušný rozpočtový rok).

(13) V případě, že realizaci projektu zajišťuje někdo z funkcionářů nebo zaměstnanců neziskové organizace a úhrada mzdy je prováděna z vlastních prostředků, může mu být na základě dohody vyplacena odměna z dotace za realizaci schváleného projektu, ale pouze ve výši, která odpovídá počtu odpracovaných hodin a tarifní třídě stanovené k dané činnosti. Pokud zaměstnanec pobírá mzdu od neziskové organizace za činnost v rámci pracovního poměru, musí být mzda příslušně krácena, pokud realizace projektu spadá do stanovené pracovní doby. Pokud realizaci projektu zajišťuje zaměstnanec neziskové organizace plně ve svém volném čase, mzda je vyplacena k dané činnosti.

(14) Nezisková organizace má povinnost vést účetnictví o čerpání a použití dotace odděleně a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcích právních předpisů. Z účetnictví musí být zřejmé použití a čerpání dotace přidělené na jednotlivé projekty, tzn. musí být zavedeny v účetnictví symboly k jednotlivým projektům, pokud nezisková organizace obdržela dotaci na několik projektů.

Čl. 6

Změna účelu použití dotace a změna identifikačních údajů

(1) Případné změny údajů v rozhodnutí v průběhu rozpočtového roku může MV-GŘ HZS ČR provést na základě písemné žádosti neziskové organizace vydáním rozhodnutí, a to do 31. října rozpočtového roku. V odůvodněných případech lze provést změnu rozhodnutí na základě žádosti neziskové organizace i po tomto termínu.

(2) V žádosti musí být uveden název projektu, důvod změny údajů v rozhodnutí a předložena upravená žádost ve formě přílohy č. 2 těchto podmínek, dále podpis statutárního zástupce příjemce dotace.

(3) Poskytovatel na základě žádosti neziskové organizace může schválit přesuny mezi položkami dotace, které jsou účelově vymezeny v rozhodnutí, tj. přesun výše částky z jedné povolené položky na druhou povolenou položku s výjimkou přesunu:

- a) z neinvestičních nákladů na investiční náklady,
- b) z neinvestičních materiálních nebo nemateriálních nákladů na osobní náklady.

(4) Změny údajů v rozhodnutí potvrdí poskytovatel vydáním rozhodnutí.

(5) Nezisková organizace je povinna oznámit změnu všech identifikačních údajů uvedených v předložené žádosti, ke kterým došlo po termínu předložení žádosti i v průběhu období, na které jí byla poskytnuta dotace, a to nejpozději do 14 dnů od této změny. Při oznámení změn identifikačních údajů uvedených v předložené žádosti nezisková organizace přílohu č. 2 těchto podmínek (upravenou žádost) nedokládá.

Čl. 7

Vyúčtování dotace a finanční vypořádání se státním rozpočtem ČR

(1) Občanské sdružení (s účinností od 1. ledna 2014 spolek) vydá roční zprávu o činnosti s účetní závěrkou za rozpočtové období, v němž mu byla dotace poskytnuta, a zašle ji poskytovateli do 30. června následujícího kalendářního roku. Tuto podmínku MV-GŘ HZS ČR ukládá podle ustanovení § 14 odst. 4 písm. g) zákona č. 218/2000 Sb. jako podmínku méně závaznou.

(2) Nezisková organizace je povinna:

- a) předložit na MV-GŘ HZS ČR písemnou zprávu o průběžném věcném plnění projektu za 1. pololetí kalendářního roku do 31. července. Za celý kalendářní rok předkládá zprávu o věcném plnění projektu spolu s vyúčtováním dotace dle písm. b),
- b) vyhotovit vyúčtování dotace a předložit poskytovateli podklady pro finanční vypořádání dotace podle vyhlášky č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. Podklady pro finanční vypořádání dotace předloží na MV-GŘ HZS ČR na tiskopisech, jejichž vzory jsou uvedeny v přílohách č. 5, 7, 11 nebo 13 této vyhlášky,
- c) předložit MV-GŘ HZS ČR vyúčtování dotace je nejpozději do 15. února následujícího roku. Pokud bude během roku vydáno nové rozhodnutí, musí být celková poskytnutá dotace za rozpočtový rok vyúčtována samostatně podle jednotlivých vydaných rozhodnutí,
- d) vrátit nevyčerpané prostředky poskytnuté dotace spolu s vyúčtováním dotace nejpozději do 30 dnů od oznámení o odstoupení od projektu, jeho ukončení nebo pokud se projekt neuskuteční nebo je projekt ukončen bez plnění v průběhu roku,
- e) před případným zánikem přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem ČR,
- f) vést podvojný účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

(3) Pokud nezisková organizace nepředloží ve stanoveném termínu vyúčtování poskytnuté dotace a neodvede-li nevyčerpané prostředky z dotace poskytovateli, vztahují se na ni sankce podle příslušných platných právních předpisů. V případě, že požádá o dotaci na nastupující rozpočtový rok, nebude jí dotace Ministerstvem vnitra poskytnuta.

Čl. 8

Kontrola použití dotace

(1) Použití dotace podléhá ve smyslu ustanovení § 7 a § 8 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, následně veřejnosprávní kontrole vykonávané specializovanými kontrolními orgány Ministerstva vnitra, Ministerstvem financí a orgány

Finanční správy. Procesní pravidla výkonu následné veřejnosprávní kontroly na místě se řídí zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

(2) V případě, že nezisková organizace nepoužije dotaci k účelu, na který byla dotace poskytnuta, vystavuje se sankcím podle § 44 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

(3) V případě, že nezisková organizace nepovede účetnictví o čerpání a použití dotace odděleně a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vystavuje se sankcím podle § 37 tohoto zákona.

(4) MV-GŘ HZS ČR je oprávněno u neziskové organizace ověřovat věcné plnění projektu pro posouzení, zda příjemce dotace dodržuje vydané rozhodnutí.

Čl. 9

Závěrečné ustanovení

(1) V souladu s ustanovením § 18a odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb. MV-GŘ HZS ČR předává Ministerstvu financí údaje a dokumenty, které jsou rozhodné pro poskytování dotací. MV-GŘ HZS ČR předává údaje v elektronické podobě bez zbytečného odkladu poté, kdy vznikly nebo kdy je obdržel. Ministerstvo financí je zveřejňuje na svých internetových stránkách.

(2) Ustanovení čl. 2 odst. 5 a odst. 6 se použijí v případě podání žádosti o dotaci na následující kalendářní rok. V případě změny údajů ve vydaných rozhodnutích v průběhu běžného roku se dokumentace uvedená v těchto odstavcích již nedokladuje.

(3) Tyto podmínky nabývají účinnosti dnem schválení a postupuje se podle nich poprvé při poskytování dotací na granty vyhlášené pro rok 2014.

Generální ředitel HZS ČR
plk. Ing. Drahošlav Ryba v.r.

Podmínky čerpání dotace u jednotlivých projektů k vyhlášeným grantům na rok 2014

Grant č. 1 Podíl nestátní neziskové organizace na systému odborné přípravy příslušníků HZS ČR, zaměstnanců a členů jednotek požární ochrany, zaměstnanců státní správy a územní samosprávy a členů složek IZS.

Dotace je určena zejména na úhradu:

- a) materiálních nebo nemateriálních neinvestičních výdajů jako:
- kancelářský spotřební materiál a kancelářské zařízení neinvestičního charakteru,
 - nájem prostor pro jednání poradního orgánu nestátní neziskové organizace,
 - ubytování a cestovní náhrady včetně stravného dle příslušných předpisů Ministerstva financí členům poradních orgánů nestátních neziskových organizací nebo lektorům při plnění projektu,
 - nájem prostor pro konání odborných seminářů, odborných konferencí, odborné přípravy nebo výcviku nebo akcí dle projektu,
 - učební pomůcky pro přednáškovou činnost,
 - výdaje spojené s tvorbou a šířením výukových programů a pomůcek,
 - služby spojené s pořízením, úpravou a zpracováním dat pro potřeby výukových programů a pomůcek,
 - další provozní výdaje související s plněním projektu (např. energie, rozmnožování materiálu, poštovné, úhrada služeb apod.),
 - refundace mezd členům poradních orgánů nestátních neziskových organizací nebo lektorům v závislosti na délce trvání akce dle projektu do maximální výše na osobu uvedené v tabulce č. 1:

Tabulka č. 1	
Délka trvání akce	Refundace mzdy na osobu do /Kč/
4 dny (nad 24 hodin)	3 000
3 dny (17 až 24 hodin)	1 800
2 dny (9 až 16 hodin)	1 200
1 den (do 8 hodin)	600

- ubytování, cestovní náhrady včetně stravného dle příslušných předpisů Ministerstva financí účastníkům odborných kurzů, konferencí, odborné přípravy, výcviku nebo akcí dle projektu,

- b) osobních nákladů dle čl. 5 odst. 11 až 13 souvisejících s plněním projektu.

Grant č. 2 Podíl nestátní neziskové organizace ve zvyšování kvalifikace a odborné úrovně pro výkon služby příslušníků HZS ČR, zaměstnanců a členů jednotek požární ochrany, členů zařízení civilní ochrany a členů složek IZS pro oblast IZS.

Dotace je určena zejména na úhradu

- a) materiálních nebo nemateriálních neinvestičních výdajů jako:
- provozní neinvestiční výdaje vzdělávacího zařízení nestátní neziskové organizace zahrnující např. učební pomůcky neinvestičního charakteru jako jsou knihy, publikace, pomůcky, kancelářský spotřební materiál,
 - provozní neinvestiční výdaje, práce a služby výrobní i nevýrobní povahy zajišťující chod vzdělávacího zařízení nestátní neziskové organizace (energie,

- voda, plyn, strava, praní ložního prádla apod.) a drobné opravy neinvestičního charakteru budov a zařízení),
- nájem prostor pro konání kurzu, odborné přípravy nebo akce dle projektu,
 - ubytování účastníkům nebo lektorům odborné přípravy, kurzů nebo akcí konané mimo nedotované vzdělávací zařízení sdružení,
 - cestovní náhrady včetně stravného dle příslušných předpisů Ministerstva financí účastníkům nebo lektorů odborné přípravy, kurzů nebo akcí dle projektu,
 - výdaje spojené s tvorbou učebních pomůcek, textů výukových programů,
 - refundace mezd účastníkům nebo lektorům odborné přípravy, kurzů nebo akcí dle projektu v závislosti na délce trvání akce dle projektu do maximální výše na osobu uvedené v tabulce č. 1.
 - další provozní výdaje související s plněním projektu (např. energie, rozmnožování materiálu, poštovné, úhrada služeb apod.),

b) osobních nákladů dle čl. 5 odst. 11 až 13 souvisejících s plněním projektu.

Grant č. 3 Výchovná a vzdělávací činnost na úseku práce s dětmi a mládeží v oblasti požární ochrany, ochrany obyvatelstva a přípravy obyvatelstva k sebeochraně a vzájemné pomoci při mimořádných událostech.

Dotace je určena zejména na úhradu

- a) materiálních nebo nemateriálních neinvestičních výdajů jako:
- ubytování, stravné a doprava účastníků soutěží nebo akcí dle projektu dle příslušných předpisů Ministerstva financí o cestovních náhradách,
 - ubytování a cestovní náhrady, včetně stravného vedoucích mládeže a dětí na odborných seminářích dle příslušných předpisů Ministerstva financí o cestovních náhradách a refundace jejich mezd do maximální výše na osobu podle tabulky č. 1,
 - nájem stadionu nebo místa pro pořádání soutěží nebo akcí dle projektu,
 - zakoupení překážek a ostatních pomůcek pro soutěže a akce nebo úhrada za jejich zhotovení, nákup cen na soutěže nebo akce dle projektu v podobě diplomů, pohárů, medailí a věcných cen,
 - nezbytné služby související s konáním soutěží nebo akcí dle projektu, např. zdravotnická asistence, rozhodčí, časomíra,
 - propagační materiál s požární tematikou a tematikou ochrany obyvatelstva, pro výchovné a vzdělávací akce pro děti a mládež,
 - výdaje související se zabezpečením soutěží nebo akcí dle projektu, propagace dětských výchovných akcí,
 - nájem prostor pro uskutečnění soutěže nebo akce dle projektu, propagace nebo ukázky cvičení jednotek požární ochrany,
 - příspěvek na přípravu reprezentačního celku dětí a mládeže zahrnující:
 - vybavení sportovní výstrojí a sportovním náradím nebo náčiním,
 - cestovné a stravné na soustředění členů reprezentačního celku,
 - refundace mezd členům reprezentačního celku, v závislosti na době trvání soustředění do maximální výše na osobu podle tabulky č. 1,
 - výdaje na ubytování,
 - pronájem sportovních zařízení,
 - masážní a sportovní výživné prostředky,
 - služby související se zvýšením fyzické kondice členů reprezentačního celku (posilovna, masáže, rehabilitace) v době konání soutěže nebo soustředění,

c) osobních nákladů dle čl. 5 odst. 11 až 13 souvisejících s plněním projektu.

❖ **Projekt: dětské tábory kolektivů mladých hasičů, záchranářů a dobrovolníků**

Dotace je určena zejména na úhradu

- a) materiálních nebo nemateriálních neinvestičních výdajů
- příspěvek 150,- Kč na osobu a den snižující účastnický poplatek dětí a mládeže na tábor s hasičským, záchranářským a dobrovolnickým zaměřením na území České republiky, doba trvání tábora musí být minimálně 6 dní a maximálně 21 dní, do věku 18ti let dětí a mládeže, nestátní nezisková organizace rovněž povede jmenný seznam s uvedením jména a příjmení, data narození, bydliště účastníků tábora,
 - nájem tábořiště a zařízení tábora, náklady na energie, úhrada služeb souvisejících s činností tábora (hygienik, zdravotník),
 - nákup zařízení neinvestičního charakteru pro konání tábora,
 - doprava dětí a mládeže do tábora a zpět,
- b) osobních nákladů dle čl. 5 odst. 11 až 13 souvisejících s plněním projektu.

Grant č. 4 Preventivně výchovná činnost nestátních neziskových organizací při výchově obyvatelstva, právnických a podnikajících fyzických osob při předcházení požárů, propagace a historie požární ochrany, ochrany obyvatelstva, příprava obyvatelstva k sebeochraně a vzájemné pomoci při mimořádných událostech.

Dotace je určena zejména na úhradu

- a) materiálních nebo nemateriálních neinvestičních výdajů jako:
- neinvestiční výdaje (např. propagační materiál, pomůcky, kancelářský spotřební materiál a kancelářské zařízení neinvestičního charakteru),
 - nájem prostor pro pořádání odborných přednášek, konference nebo akce dle projektu,
 - ubytování, cestovní náhrady včetně stravného dle příslušných předpisů Ministerstva financí lektorům nebo členům nestátní neziskové organizace při plnění projektu nebo účastníkům odborných přednášek, konferencí nebo akcí dle projektu,
 - propagační materiál nebo pomůcky a zařízení pro propagaci neinvestičního charakteru,
 - zařízení umožňující práci s dokumenty a zpracování dat pro přípravu dokumentů pro výstavu, propagaci nebo akci dle projektu, včetně služeb s tím souvisejících,
 - další provozní výdaje související s plněním projektu (např. energie, rozmnožování materiálu, poštovné, úhrada služeb apod.),
 - prostředky umožňující archivaci a ošetření dokumentů a předmětů neinvestičního charakteru,
 - provozní výdaje související s plněním projektu (energie, nájem, zařízení výstavy neinvestičního charakteru, úhrada služeb spojených s uskutečněním výstavy), u zařízení a budov organizačního celku nestátní neziskové organizace zajišťující výstavu,
 - refundace mezd členům nestátní neziskové organizace nebo lektorům při plnění projektu v závislosti na délce trvání akce dle projektu do maximální výše na osobu podle tabulky č. 1,
 - cestovní náhrady včetně stravného dle příslušných předpisů Ministerstva financí účastníkům nebo členům nestátní neziskové organizace při účasti na akci dle projektu nebo při plnění projektu.
- b) osobních nákladů dle čl. 5 odst. 11 až 13 souvisejících s plněním projektu.

Grant č. 5 Publikační a informační činnost na úseku požární ochrany, IZS, ochrany obyvatelstva a krizového řízení.

Povinností nestátní neziskové organizace před předáním publikace do tisku je předložení rukopisu na MV-GŘ HZS ČR k lektorování.

Dotace je určena zejména na úhradu

- a) materiálních nebo nemateriálních neinvestičních výdajů jako:
- služby spojené s předtiskovou závěrečnou přípravou, korekturami, s tiskem a úpravou materiálu, jeho distribucí dle požadavků poskytovatele dotace,
 - kancelářský materiál a zařízení pro přípravu publikace do tisku neinvestičního charakteru.

U projektů obsahově zaměřených jako multimediální formy pomůcek pro odbornou přípravu a vzdělávání a tvorbu a ověřování databází např.

- b) materiálních nebo nemateriálních neinvestičních výdajů jako:
- kancelářský spotřební materiál a kancelářské zařízení neinvestičního charakteru,
 - další provozní výdaje související s plněním projektu (např. energie, poštovné, úhrada služeb apod.),
 - služby spojené s pořízením, úpravou a zpracováním dat,
 - cestovní náhrady včetně stravného dle příslušných předpisů Ministerstva financí řešitelům projektu,
 - pomůcky neinvestičního charakteru potřebné k zajištění projektu,
- c) osobních nákladů dle čl. 5 odst. 11 až 13 souvisejících s plněním projektu.

Grant č. 6 Akceschopnost ostatní složky IZS k poskytnutí plánované pomoci na vyžádání

Grant je určen pro nestátní neziskové organizace, které jsou ostatní složkou IZS, tzn. že mají uzavřenou dohodu o plánované pomoci na vyžádání s MV-GŘ HZS ČR nebo HZS kraje.

Dotace je určena zejména na úhradu

- a) materiálních nebo nemateriálních neinvestičních výdajů jako:
- cestovní náhrady včetně stravného dle příslušných předpisů Ministerstva financí členům nestátní neziskové organizace na součinnostních výcvicích nebo akcích dle projektu,
 - služby související s bezpečností práce účastníků při součinnostních výcvicích nebo akcích dle projektu,
 - refundace mezd členům nestátní neziskové organizace, podílejících se na součinnostním výcviku nebo akce dle projektu do maximální výše na osobu podle tabulky č. 1,
 - příspěvek na vybavení ostatní složky IZS, která má uzavřenou dohodu o plánované pomoci na vyžádání s MV-GŘ HZS ČR nebo HZS kraje,
 - pomůcky neinvestičního charakteru potřebné k zajištění součinnostního výcviku nebo akce dle projektu,
 - provozní výdaje neziskové organizace související s plněním projektu (např. energie, úhrada služeb apod.) a související se zajištěním akceschopnosti a pohotovosti k zásahu,
 - cestovní náhrady včetně stravného dle příslušných předpisů Ministerstva financí zástupci nestátní neziskové organizace k činnosti v odborné kynologické komisi generálního ředitele HZS ČR, k výkonu funkce examinátora při kynologických atestačních zkouškách a k organizaci odborné přípravy kynologů dle Pokynu

generálního ředitele HZS ČR a náměstka ministra vnitra č. 48 ze dne 31. října 2003, kterým se stanoví kvalifikační požadavky na psovoda se psem předurčeného k nasazení v rámci záchranných prací, ve znění Pokynu č. 19/2008 z 15. května 2008 (dále jen „Pokyn č. 48/2003“) v maximální výši 25.000,- Kč,

- vybavení, zdravotní prohlídky a očkování členů nestátní neziskové organizace - držitelů kynologických atestů MV-GŘ HZS ČR včetně jejich záchranářských psů, které je určeno držitelům kynologických atestů MV-GŘ HZS ČR dle Pokynu č. 48/2003; příspěvek se poskytuje v maximální výši 10.000,- Kč za každého člena, který je držitelem kynologického atestu, a dále jednorázově v maximální výši 25.000,- Kč pro držitele kynologického atestu, který je předurčen pro mezinárodní záchranné operace dle Pokynu č. 48/2003,
- cestovní náhrady včetně stravného dle příslušných předpisů Ministerstva financí členům nestátní neziskové organizace zabývající se záchranářskou kynologií přihlášených ke kynologickým atestačním zkouškám MV-GŘ HZS ČR (seznam spravuje MV-GŘ HZS ČR, oddělení IZS) v maximální výši 2.000,- Kč,

b) osobních nákladů dle čl. 5 odst. 11 až 13 souvisejících s plněním projektu.

Grant č. 7 Soutěže v požárním sportu podle pravidel požárního sportu v kategoriích dobrovolných a profesionálních hasičů.

Dotace je určena zejména na úhradu

a) materiálních nebo nemateriálních neinvestičních výdajů jako:

- ubytování a cestovní náhrady rozhodčím požárního sportu při školení dle příslušných předpisů Ministerstva financí o cestovních náhradách a refundace jejich mezd do maximální výše na osobu podle tabulky č. 1,
- ubytování, stravné a doprava účastníků soutěží nebo akcí dle projektu dle příslušných předpisů Ministerstva financí o cestovních náhradách a refundace jejich mezd do maximální výše na osobu podle tabulky č. 1,
- nájem stadionu nebo místa pro pořádání soutěží nebo akce dle projektu,
- nájem prostor pro školení rozhodčích požárního sportu,
- zakoupení překážek, náradí, náčiní a ostatních pomůcek pro požární sport a soutěže nebo úhrada za jejich zhotovení, nákup cen na soutěže nebo akce dle projektu v podobě diplomů, medailí, pohárů a věcných cen,
- nezbytné služby související s konáním soutěží nebo akcí dle projektu např. zdravotnická asistence, rozhodčí, časomíra,
- příspěvek na přípravu reprezentačního celku zahrnující:
 - vybavení výstrojí a sportovními pomůckami,
 - cestovné a stravné na přípravná soustředění členů reprezentačního celku,
 - masážní a sportovní výživné prostředky,
 - refundace mezd členům reprezentačního celku, v závislosti na době trvání přípravného soustředění do maximální výše na osobu podle tabulky č. 1,
 - výdaje na ubytování,
 - pronájem sportovních zařízení,
 - služby související se zvýšením fyzické kondice členů reprezentačního celku (posilovna, masáže, rehabilitace) v době konání soutěže nebo soustředění,

b) osobních nákladů dle čl. 5 odst. 11 až 13 souvisejících s plněním projektu.

Grant č. 8 Programy v tělesné přípravě pro zvýšení fyzické zdatnosti nebo soutěže pro získání specifických dovedností pro výkon služby příslušníků, zaměstnanců a členů jednotek požární ochrany nebo soutěže pro získání specifických dovedností členů občanských sdružení.

Dotace je určena zejména na úhradu

- a) materiálních nebo nemateriálních neinvestičních výdajů jako:
- ubytování, stravné a doprava účastníků soutěží nebo akcí dle projektu dle příslušných předpisů Ministerstva financí o cestovních náhradách,
 - nájem stadionu nebo místa pro pořádání soutěží nebo akcí.
 - zakoupení překážek, náradí, náčiní a ostatních pomůcek pro sport a soutěží nebo úhrada za jejich zhotovení, nákup cen na soutěže nebo akce dle projektu v podobě diplomů, medailí, pohárů a věcných cen,
 - nezbytné služby související s konáním soutěží nebo akcí dle projektu, např. zdravotnická asistence, rozhodčí, časomíra,
 - výdaje na výzkumné práce projektů pro zvýšení fyzické a psychické odolnosti hasičů, zakoupení pomůcek pro provedení výzkumu nebo jeho ověření a nezbytné služby nevýrobní povahy s tím spojené,
 - příspěvek na přípravu reprezentačního celku zahrnující:
 - vybavení sportovní výstrojí a sportovním náradím nebo náčiním,
 - masážní a sportovní výživné prostředky,
 - cestovné a stravné na přípravná soustředění členů reprezentačního celku,
 - refundace mezd členům reprezentačního celku, v závislosti na době trvání přípravného soustředění do maximální výše na osobu podle tabulky č. 1,
 - výdaje na ubytování,
 - pronájem sportovních zařízení,
 - služby související se zvýšením fyzické kondice členů reprezentačního celku (posilovna, masáže, rehabilitace) v době konání soutěže nebo soustředění,
- b) osobních nákladů dle čl. 5 odst. 11 až 13 souvisejících s plněním projektu.

ŽÁDOST NESTÁTNÍ NEZISKOVÉ ORGANIZACE O STÁTNÍ DOTACI NA ROK 2014 ¹

NÁZEV POSKYTOVATELE DOTACE: MV-GŘ HZS ČR

NÁZEV DOTAČNÍHO PROGRAMU:

PŘESNÝ NÁZEV PROJEKTU:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ŽADATELI O DOTACI

1.1. **Název** _____

1.2. **Právní forma** _____

1.3. **Adresa**

Obec: _____ **Kód obce:** _____ **PSČ:** _____

Část obce: _____ **Kraj:** _____

Ulice: _____ **č. p.** _____ **č. o.** _____

Telefon / Fax:

E-mail:

Internetové stránky:

1.4. **IČ** _____ **DIČ** _____

1.5. **Číslo a datum registrace u Ministerstva vnitra (občanské sdružení)**

Oddíl a vložka v obchodním rejstříku (obecně prospěšná společnost, nadace nadační fond, od 1. ledna 2014 také spolek a ústav)

Datum evidence na Ministerstvu kultury (účelové zařízení církve)

¹ Žádost obsahuje povinné údaje pro informační systém CEDR Ministerstva financí a údaje požadované podle § 14 odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů

1.6. Číslo účtu u peněžního ústavu _____

1.7. Osoby, v nichž má žadatel o dotaci podíl, a výše tohoto podílu:

1.8. Osoby, které jsou s žadatelem o dotaci v obchodním vztahu a mají z jeho podnikání nebo jiné výdělečné činnosti prospěch, který se liší od prospěchu, který by byl získán mezi nezávislými osobami v běžných obchodních vztazích za stejných nebo obdobných podmínek:

2. STATUTÁRNÍ ORGÁN (statutární zástupci organizace)

Jméno, titul, funkce _____

Kontaktní adresa _____

Telefon / Fax _____

Jméno, titul, funkce _____

Kontaktní adresa _____

Telefon / Fax _____

Jméno, titul, funkce _____

Kontaktní adresa _____

Telefon / Fax _____

Jméno, titul, funkce _____

Kontaktní adresa _____

Telefon / Fax _____

Jméno, titul, funkce _____

Kontaktní adresa _____

Telefon / Fax _____

Statutární orgán podpisem potvrzuje, že žádost schválil a doporučil k předložení do dotačního programu.

3. CHARAKTERISTIKA ŽADATELE O DOTACI S OHLEDEM NA JEHO AKTIVITY

3.1. Typ poskytovaných veřejně prospěšných služeb a činností (provozovaných činností)

3.2. Oblast, ve které jsou služby poskytovány (nutno vybrat z uvedených možností):

- Sociální oblast
- Zdravotnictví
- Školství a vzdělávání
- Kultura
- Ochrana životního prostředí
- Občanské poradny
- Lidská práva (menšiny)
- Ochrana spotřebitele
- Boj s korupcí ve veřejném i soukromém sektoru
- Jiné - požární ochrana, integrovaný záchranný systém, ochrana obyvatelstva, krizové řízení

3.3. Klasifikace činností (nutno vybrat z uvedených možností):

- Kultura a umění
- Sport a rekreace
- Vzdělávání a výzkum
- Zdraví
- Ekologie
- Rozvoj obce (komunity) a bydlení
- Ochrana práv a obhajoba zájmů
- Organizování činností
- Náboženství
- Mezinárodní aktivity
- Jiné - požární ochrana, integrovaný záchranný systém, ochrana obyvatelstva, krizové řízení

3.4. Cílová skupina (nutno vybrat z uvedených možností):

- Děti do 18 let
- Mládež do 26 let
- Rizikové skupiny dětí a mládeže
- Senioři
- Osoby se zdravotním postižením
- Osoby v sociální nouzi
- Příslušníci národnostních menšin

- Romská komunita (specifické problémy)
- Osoby, ohrožené drogami nebo na drogách závislé
- Uprchlíci
- Cizinci
- Krajané
- Obyvatelé venkova
- Jiné, např. členové složek IZS

3.5. Působnost projektu:

- Mezinárodní (územní vymezení) _____
- Celorepubliková _____
- Vyšší územně správní celek (územní vymezení) _____
- Okres (územní vymezení) _____
- Obce (územní vymezení) _____
- Část obce (územní vymezení) _____
- Městská část obce (územní vymezení) _____
- Ostatní _____

3.6. Další projekty realizované žadatelem o dotaci v minulém kalendářním roce

4. PŮSOBNOST ŽADATELE O DOTACI

4.1. Mezinárodní (územní vymezení) _____

4.2. Celostátní _____

4.3. Krajská (název nebo názvy krajů) _____

4.4. Místní (název lokality) _____

5. POČET PLACENÝCH PRACOVNÍKŮ

5.1. Celkový počet placených pracovníků² _____

5.2. Přepočtený počet placených pracovníků³ _____

5.3. Počet členů organizace k 1. 7. 2013 _____

² „Počet placených pracovníků“ znamená počet zaměstnanců organizace (bez ohledu na výši úvazku) plus počet pracovníků, pracujících na dohodu o provedení práce či dohodu o pracovní činnosti.

³ „Přepočtený počet placených pracovníků“ znamená „Počet placených pracovníků v organizaci“ převedený na celé úvazky.

6. ÚDAJE O PROJEKTU, NA KTERÝ JE ŽÁDÁNA STÁTNÍ DOTACE

6.1. Přesný název projektu _____

6.2. Doba realizace projektu:⁴ od 1. ledna 2014 do 31. prosince 2014

6.3. Byl projekt dotován ze státního rozpočtu v minulém kalendářním roce? Pokud ano, uveďte kterým orgánem a v jaké výši

6.4. Zařazení projektu k odpovídající hlavní oblasti státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím pro příslušný rozpočtový rok⁵

6.5. Cíl projektu a jeho obsah

6.6. Realizátor projektu (řešitel)

Jméno, titul, funkce _____

Organizace _____

Kontaktní adresa _____

Telefon / Fax _____

⁴ Realizace může trvat nejdéle od 1. ledna do 31. prosince kalendářního roku, ve kterém je poskytována dotace.

⁵ Hlavní oblasti státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím pro příslušný rozpočtový rok schvaluje vláda každoročně vždy do konce května.

6.7. Počet přepočtených pracovníků zajišťujících realizaci projektu _____

6.8. Počet dobrovolníků podílejících se na realizaci projektu _____

7. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O CELKOVÝCH NÁKLADECH NA PROJEKT

7.1. Celkové náklady projektu _____

Z toho osobní náklady (mzdy, pojistné, ostatní osobní náklady) _____

Z toho materiální náklady (DHM) _____

Z toho nemateriální náklady (služby) _____

Náklady na investice celkem _____

7.2. Účel dotace a lhůta, v níž má být účelu dosaženo

7.3. Výše požadované dotace celkem _____ tj. max. do 70 %
celkových nákladů projektu

Neinvestiční dotace celkem _____

Z toho osobní náklady (mzdy, pojistné, ostatní osobní náklady) _____

Z toho materiální náklady (DHM) _____

Z toho nemateriální náklady (služby) _____

7.4. Vlastní podíl žadatele o dotaci na financování projektu⁶

V celkové částce _____

V % _____

7.5. Podíl územních samosprávných celků na financování projektu (předpoklad)

Název _____ částka _____ % _____

Název _____ částka _____ % _____

Název _____ částka _____ % _____

⁶ Pokud se organizace podílí vlastními příjmy, např. z členských příspěvků nebo z příjmů z poskytovaných služeb.

7.6. Podíl dalších subjektů (podnikatelské organizace, nadace, nadační fondy apod.) na financování projektu (předpoklad)

Název _____ částka _____ % _____

Název _____ částka _____ % _____

Název _____ částka _____ % _____

7.7. Podíl zahraničních zdrojů na financování projektu (předpoklad)

Název _____ částka _____ % _____

Název _____ částka _____ % _____

Název _____ částka _____ % _____

8. ÚDAJE O CELKOVÝCH PŘÍJMECH A VÝDAJÍCH ŽADATELE O DOTACI V PŘEDCHÁZEJÍCÍM KALENDÁŘNÍM ROCE 2012

8.1. Příjmy od odběratelů služeb celkem _____

8.2. Příspěvky od orgánů samosprávy

8.3. Dary nadací, z podnikatelské sféry apod.⁷

⁷ Uveďte částku a název nadace či jiného subjektu.

8.4. Příjmy z členských příspěvků _____

8.5. Další příjmy

8.6. Celkové výdaje v kalendářním roce _____