



MVCRP00ZCNRO

MINISTERSTVO VNITRA

generální ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky

Kloknerova 26, pošt. příhr. 69, 148 01 PRAHA 414

IČ: 00007064, bankovní spojení: ČNB, Praha 1, č.ú.: 8908-881/0710

Č.j. MV-24651-31/PO-IZS-2014

Praha dne 10.3.2014

Rozhodnutí

V souladu s ustanovením § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů,

se poskytuje neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR ve výši 110 000,- Kč

Příjemce dotace:

Adra, o.p.s. IČ: 61388122, Klikatá 1238/90c, 158 00 Praha 5

Dotace bude poskytnuta převodem na účet příjemce dotace č.: 33243324/0300

Odůvodnění:

Ministerstvo vnitra poskytuje prostřednictvím MV-generálního ředitelství HZS ČR (dále jen „MV-GŘ HZS ČR“) neinvestiční dotaci ze státního rozpočtu ČR (dále jen „dotace“) v rámci rozpočtové kapitoly Ministerstva vnitra v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a podle usnesení vlády ČR ze dne 1. února 2010 č. 92 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu ČR nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy, ve znění usnesení vlády ČR ze dne 19. června 2013 č. 479.

Hlavní oblast státní dotační politiky:

Vzdělávání a lidské zdroje

Název programu:

Grant č. 4 Preventivně výchovná a vzdělávací činnost nestátních neziskových organizací při výchově obyvatelstva, právnických a podnikajících fyzických osob k předcházení požárů, propagace a historie požární ochrany, ochrany obyvatelstva, příprava obyvatelstva k sebeochraně a vzájemné pomoci při mimořádných událostech

Název projektu: **Příprava a podpora dobrovolníků KIP týmů pro psychosociální krizovou pomoc obyvatelstvu**

Cíl projektu:

- Podpora a činnost týmů v oblastech zasažených povodní v roce 2014 v jejich střednědobě a dlouhodobé činnosti.
- Připravit dobrovolníky pro psychosociální krizovou pomoc obyvatelstvu v Plzeňském a Pardubickém kraji.
- Podporovat dobrovolníky KIP týmů v aktivním zapojování občanů do vzájemné pomoci při a po mimořádných událostech v jejich regionu.

Vzdělávání - příprava

Výcvik dobrovolníků bude zaměřen na tato témata:

1. **Já a mimořádná událost**

Cílem je: Zprostředkovat poznatky, prožitky a techniky sebepoznávání v kontextu lidských neštěstí, které kladou zvýšené nároky na schopnost vyrovnat se s nimi a navázat pomáhající vztah ke klientům a rozvinout poskytování pomoci.

2. **Komunikace a mimořádná událost**

Cílem je: Umožnit účastníkům osvojit si pravidla efektivní komunikace v kontextu mimořádných událostí, a to jak na rovině komunity a organizací, tak přímo či nepřímo zasažených osob.

3. **Komunita, organizace a mimořádná událost**

Cílem je: Umožnit účastníkům uvědomit si, že mimořádné události, stejně jako jejich zvládání, se dějí v rámci konkrétní, jedinečné komunity. Neštěstí má společenskou povahu. Oporu při zvládání neštěstí představuje společenství a jeho zdroje včetně obřadů (rituálů) a širokého společenského uznání.

4. **Tým a mimořádná událost**

Cílem je: Umožnit účastníkům uvědomit a vyzkoušet si přednosti týmové spolupráce při řešení dopadu mimořádné události a začít hledat vlastní místo v týmu.

Navazující výcvik pro koordinátory týmů

Koordinace a mimořádná událost

Cílem je seznámit účastníky s činností a náplní role koordinátora týmu při mimořádné události a v období mezi mimořádnou událostí, umožnit účastníkům vyzkoušet si práci s týmem a roli koordinátora v praxi při modelované mimořádné události.

Podpora vzájemné pomoci při a po mimořádných událostech

Cílem navazující části projektu je podporovat členy KIP týmů v tom, aby:

- prakticky a aktivně posilovali, příp. iniciovali vzájemnou pomoc v rodinách, skupinách, obcích, mezi sousedy atd. v případě mimořádných událostí, ať již lokálního významu (např. po požárech, autohaváriích, nehodách, úmrtích při sportu, pracovních úrazech apod.) nebo rozsáhlého charakteru (např. po záplavách).
- tam kde bude potřeba, aby doprovázeli přímo zasažené, rodinné příslušníky, očité svědky, i pomáhající a nabízeli jim podporu při zvládání dopadů mimořádné události s důrazem na využití jejich vlastních sil, zdrojů a prostředků,
- se podíleli na plánování a koordinaci následné pomoci v oblasti zasažené mimořádnou událostí.

Doba realizace projektu: od 1. ledna 2014 do 31. prosince 2014

Rozpočet dotace ve výši 110 000,- Kč na projekt:

- | | |
|---|-------------|
| - neinvestiční (materiální, nemateriální) náklady | 23 000,- Kč |
| - osobní náklady ve smyslu čl. 2 odst. 9 až 11 rozhodnutí | 87 000,- Kč |

Celkový minimální rozpočet nákladů na projekt: 258 600,- Kč

Podíl dotace na celkových minimálních nákladech na projekt činí 42,53 %, tj. **110 000,- Kč**.

Podmínky přidělení dotace, povinnosti příjemce dotace a podmínky zúčtování dotace
Všechna ustanovení uvedená v čl. 4 podmínek se považují za závazná.

Čl. 1

Obecná ustanovení, podmínky poskytnutí dotace

(1) Dotace se poskytuje na základě vydaného rozhodnutí a s tím související žádostí, zaslanou statutárním orgánem příjemce dotace. Pokud je realizátorem projektu nižší organizační jednotka příjemce dotace, je statutární orgán povinen ji neprodleně oznámit výši poskytnuté dotace a bez zbytečných průtahů, nejpozději do 5 pracovních dnů na ni převést příslušné finanční prostředky.

(2) MV-GŘ HZS ČR má právo zastavit poskytování dotace vydaným rozhodnutím v případě, že se ukáže, že údaje sdělené mu příjemcem dotace a vyjadřující podmínky, na něž MV-GŘ HZS ČR vydání rozhodnutí váže, jsou neúplné, zkreslené nebo nepravdivé.

(3) Dotace se poskytuje na úhradu nezbytných nákladů (výdajů) na realizaci projektu. Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován.

(4) Dotace se neposkytuje na úhradu mezd funkcionářů a zaměstnanců příjemce dotace, pokud se na ně nevztahuje čl. 2 odst. 9 až 11, na úhradu nákladů na pohoštění a dary a na úhradu nákladů spojených se zahraničními cestami.

(5) Poskytnutou dotaci lze krátit v průběhu rozpočtového roku v návaznosti na opatření ke snížení schodku státního rozpočtu ČR ze strany Ministerstva financí. V takovém případě by bylo vydáno MV-GŘ HZS ČR nové rozhodnutí.

(6) Projekt může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, z prostředků evropských fondů a z dalších zdrojů. Pokud je projekt financován dotacemi více orgány státní správy, nesmí souběh těchto zdrojů činit více než 70 % celkových nákladů projektu. Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z různých zdrojů včetně zdrojů ze státního rozpočtu není dovolena.

(7) Dotace bude poskytnuta jednorázově na účet příjemce dotace po vydání rozhodnutí.

(8) Při změně rozhodnutí vlády o poskytování dotací ze státního rozpočtu ČR nestátním neziskovým organizacím před uplynutím doby realizace projektu pozbývá rozhodnutí platnosti.

(9) Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním údajů uvedených v žádosti, v základací listině nebo základací smlouvě příjemce dotace, v čestném prohlášení, včetně podpisů.

Čl. 2

Čerpání a použití dotace

(1) Dotace je poskytována účelově, a lze ji tudíž použít jen na výdaje související s plněním projektu. Přitom je potřebné dodržet výši a skladbu nákladů tak, jak byla v rozhodnutí schválena. Dotace lze použít na náklady, které prokazatelně vznikly v době realizace projektu stanovené v rozhodnutí. Dotaci lze použít i na výdaje, které byly uskutečněny před datem vydání rozhodnutí a které prokazatelně souvisí s účelem dotace vymezeným v rozhodnutí a byly uskutečněny v roce 2014.

(2) Příjemce dotace musí použít dotaci hospodárně a účelně.

(3) V případě nedodržení celkových minimálních nákladů na projekt je třeba požádat o změnu rozhodnutí dle čl. 3 rozhodnutí. V opačném případě vzniká příjemci dotace povinnost vrátit poměrnou část dotace na účet poskytovatele dotace.

(4) Příjemce dotace je povinen se při čerpání dotace na projekt řídit ustanovením přílohy č. 1 „Podmínek pro poskytování a použití neinvestičních dotací ze státního rozpočtu ČR pro nestátní neziskové organizace na rok 2014“ č.j. MV-59077-5/PO-IZS-2013 vydaných MV-GŘ HZS ČR dne 29. srpna 2013, vztahující se k příslušnému grantu a odpovídající věcné náplni projektu.

(5) Z dotace nelze financovat jiné právnické nebo fyzické osoby s výjimkou těch, které poskytují výkony a služby, spojené s realizací schváleného projektu (např. své organizační složky nebo sdružené subjekty, které se na projektu přímo podílejí), a to podle schváleného rozpočtu dotace.

(6) Do pronajatého nebytového prostoru ve vlastnictví právnických osob (např. obcí) je oprávněn příjemce dotace vkládat poskytnutou dotaci jen při užívání nebytových prostor osobami s omezenou schopností pohybu a orientace v případech, kdy se jedná o dlouhodobý nájem (na 10 a více let) za účelem nejnutnějších oprav, údržby a úprav.

(7) Podíl vlastních zdrojů příjemce dotace na projektu musí být dokladován u každého projektu. Pokud dosažené příjmy-výdaje příjemce dotace na projekt budou nižší než plánované, nesmí použití poskytnuté dotace přesáhnout % uvedené na straně č. 2 rozhodnutí z celkového minimálního rozpočtu nákladů na projekt. Podíl vlastních zdrojů příjemce dotace může zahrnovat např. zejména:

- a) výdaje na realizaci projektu,
- b) dary sponzorů a příspěvky jiných dárců,
- c) členské příspěvky,
- d) vlastní příjmy např. z pronajatých prostorů nebo jiných činností,
- e) odvedenou práci členů neziskové organizace při plnění projektu řádně dokladovanou dohodou, zahrnutou v účetnictví a ohodnocenou srovnatelně s platovými předpisy v příbuzné oblasti státní správy.

(8) Při použití dotace k úhradě zakázky, která je veřejnou zakázkou ve smyslu ustanovení § 7 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, je povinností příjemce dotace, aby postupoval v souladu s výše uvedeným zákonem.

(9) Z dotace lze hradit osobní náklady, tj. mzdové náklady, povinné pojistné placené zaměstnavatelem a provozní náklady spojené s realizací schváleného projektu (nemateriální náklady (služby) a materiální náklady). Konkrétní výše dotace na osobní náklady se může stanovit s přihlédnutím k úrovni mzdy za srovnatelnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře, v níž je aplikováno nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

(10) Pokud nebyly dotační prostředky čerpány na osobní náklady a nebyl MV-GŘ HZS ČR povolen jejich přesun do neinvestičních materiálních nebo nemateriálních nákladů, musí být vráceny poskytovateli (na účet „cizích prostředků“ MV-GŘ HZS ČR v souladu s pokyny pro finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem pro příslušný rozpočtový rok).

(11) V případě, že realizaci projektu zajišťuje někdo z funkcionářů nebo zaměstnanců příjemce dotace a úhrada mzdy je prováděna z vlastních prostředků, může mu být na základě

dohody vyplácena odměna z dotace za realizaci schváleného projektu, ale pouze ve výši, která odpovídá počtu odpracovaných hodin a tarifní třídě stanovené k dané činnosti. Pokud zaměstnanec pobírá mzdu od příjemce dotace za činnost v rámci pracovního poměru, musí být mzda příslušně krácena, pokud realizace projektu spadá do stanovené pracovní doby. Pokud realizaci projektu zajišťuje zaměstnanec příjemce dotace plně ve svém volném čase, mzda je proplacena k dané činnosti.

(12) Příjemce dotace má povinnost vést účetnictví o čerpání a použití dotace odděleně a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcích právních předpisů. Z účetnictví musí být zřejmé použití a čerpání dotace přidělené na jednotlivé projekty, tzn. musí být zavedeny v účetnictví symboly k jednotlivým projektům, pokud příjemce dotace obdržel dotaci na několik projektů.

Čl. 3

Změna účelu použití dotace

(1) Případné změny údajů v rozhodnutí v průběhu rozpočtového roku může MV-GŘ HZS ČR provést na základě písemné žádosti příjemce dotace vydáním rozhodnutí, a to do 31. října rozpočtového roku. V odůvodněných případech lze provést změnu rozhodnutí na základě žádosti příjemce dotace i po tomto termínu.

(2) V žádosti musí být uveden název projektu, důvod změny údajů v rozhodnutí, a předložena upravená žádost ve formě přílohy č. 2 „Podmínek pro poskytování a použití neinvestičních dotací ze státního rozpočtu ČR pro nestátní neziskové organizace na rok 2014“ č.j. MV-59077-5/PO-IZS-2013, dále podpis statutárního zástupce příjemce dotace.

(3) Poskytovatel na základě žádosti příjemce dotace může schválit přesuny mezi položkami dotace, které jsou účelově vymezeny v rozhodnutí, tj. přesun výše částky z jedné povolené položky na druhou povolenou položku s výjimkou přesunu:

- a) z neinvestičních nákladů na investiční náklady,
- b) z neinvestičních materiálních nebo nemateriálních nákladů na osobní náklady.

(4) Změny údajů v rozhodnutí potvrdí poskytovatel vydáním rozhodnutí.

(5) Příjemce dotace je povinen oznámit změnu všech identifikačních údajů uvedených v předložené žádosti, ke kterým došlo po termínu předložení žádosti i v průběhu období, na které jí byla poskytnuta dotace, a to nejpozději do 14 dnů od této změny. Při oznámení změn identifikačních údajů uvedených v předložené žádosti příjemce dotace č. 2 těchto podmínek (upravenou žádost) nedokládá.

Čl. 4

Vyúčtování dotace a finanční vypořádání se státním rozpočtem ČR

(1) Příjemce dotace je povinen:

- a) předložit na MV-GŘ HZS ČR písemnou zprávu o průběžném věcném plnění projektu za 1. pololetí kalendářního roku do 31. července. Za celý kalendářní rok předkládá zprávu o věcném plnění projektu spolu s vyúčtováním dotace dle písm. b),
- b) vyhotovit vyúčtování dotace a předložit poskytovateli podklady pro finanční vypořádání dotace podle vyhlášky č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. Podklady pro finanční vypořádání dotace předloží na MV-GŘ HZS ČR na tiskopisech, jejichž vzory jsou uvedeny v přílohách č. 5, 7, 11 nebo 13 této vyhlášky,
- c) předložit MV-GŘ HZS ČR vyúčtování dotace je nejpozději do 15. února následujícího roku. Pokud bude během roku vydáno nové rozhodnutí, musí být celková poskytnutá

dotace za rozpočtový rok vyúčtována samostatně podle jednotlivých vydaných rozhodnutí,

- d) vrátit nevyčerpané prostředky poskytnuté dotace spolu s vyúčtováním dotace nejpozději do 30 dnů od oznámení o odstoupení od projektu, jeho ukončení nebo pokud se projekt neuskuteční nebo je projekt ukončen bez plnění v průběhu roku,
- e) před případným zánikem přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem ČR,
- f) vést podvojný účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

(2) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu vyúčtování poskytnuté dotace a neodvede-li nevyčerpané prostředky z dotace poskytovateli, vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů. V případě, že požádá o dotaci na nastupující rozpočtový rok, nebude mu dotace Ministerstvem vnitra poskytnuta.

Čl. 5

Kontrola použití dotace

(1) Použití dotace podléhá ve smyslu ustanovení § 7 a § 8 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, následné veřejnosprávní kontrole vykonávané specializovanými kontrolními orgány Ministerstva vnitra, Ministerstvem financí a orgány Finanční správy. Procesní pravidla výkonu následné veřejnosprávní kontroly na místě se řídí zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

(2) V případě, že příjemce dotace nepoužije dotaci k účelu, na který byla dotace poskytnuta, vystavuje se sankcím podle § 44 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

(3) V případě, že příjemce dotace nepovede účetnictví o čerpání a použití dotace odděleně a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vystavuje se sankcím podle § 37 tohoto zákona.

(4) MV-GŘ HZS ČR je oprávněno u příjemce dotace ověřovat věcné plnění projektu pro posouzení, zda příjemce dotace dodržuje vydané rozhodnutí.



Generální ředitel HZS ČR
brig. gen Ing. Drahošlav Ryba