



MVCRP0119SHP

MINISTERSTVO VNITRA

generální ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky

Kloknerova 26, pošt. příhr. 69, 148 01 PRAHA 414

IČO: 00007064, bankovní spojení: ČNB, Praha 1, č.ú.: 8908881/0710

Č.j. MV-14653-16/PO-IZS-2015

Praha dne - 5 -03- 2015

Rozhodnutí

V souladu s ustanovením § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů,

se poskytuje neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR ve výši 100 000,- Kč

Příjemce dotace:

Charita Česká republika, IČO: 70100969, Vladislavova 12/1460, 110 00 Praha 1

Dotace bude poskytnuta převodem na účet příjemce dotace č.: 1031009264/5500

Odůvodnění:

Ministerstvo vnitra poskytuje prostřednictvím MV-generálního ředitelství HZS ČR (dále jen „MV-GR HZS ČR“) neinvestiční dotaci ze státního rozpočtu ČR (dále jen „dotace“) v rámci rozpočtové kapitoly Ministerstva vnitra v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a podle usnesení vlády ČR ze dne 1. února 2010 č. 92 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu ČR nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy, ve znění usnesení vlády ČR ze dne 19. června 2013 č. 479, ve znění usnesení vlády ČR ze dne 6. srpna 2014 č. 657.

Název programu:

Vzdělávání a rozvoj složek integrovaného záchranného systému a zaměstnanců státní správy a územní samosprávy.

Grant č. 6 Akceschopnost ostatní složky integrovaného záchranného systému k poskytnutí plánované pomoci na vyžádání.

Název projektu: **Příprava, vybavení a výcvik týmů pro mimořádné události Charity ČR**

Cíl projektu:

1. **Zajištění výcviku Charit a koordinace – příprava a výškolení týmů pro mimořádné události s koordinátory**

Uskuteční se 2 semináře pro pracovníky tvořící týmy pro mimořádné události, zaměřené na IZS a jeho roli při MU, poskytování psychosociální pomoci, teorii a praxi základního výcviku v první pomoci, humanitární pomoc v ČR v kontextu mimořádných událostí (jednodenní aktivita). Na centrální úrovni proběhnou pravidelná setkávání 8 diecézních koordinátorů pro mimořádné události a národního koordinátora na zlepšení připravenosti poskytování pomoci při mimořádných událostech většího rozsahu překračující překračující hranice kraje, s ohledem na nedávné zkušenosti z povodní z června 2013. Výstupy z těchto setkání budou implementovány do praxe a pracovních postupů jednotlivých diecézních a arcidiecézních Charit. Výcvik je základním pilířem práce v rámci humanitární pomoci při mimořádných událostech.

2. **Supervize**

Supervize bude zaměřena zejména na pracovníky a dobrovolníky, kteří se zúčastní výjezdu na mimořádnou událost. Supervize bude sloužit k rozebrání výjezdu, nalezení kladů a nedostatků a k psychohygieně zasahujících členů týmu.

3. **Propagace**

Pro účely průběžného náboru dalších dobrovolníků budou natištěny letáky, informující o pomoci při povodních a mimořádných událostech a zajištěn informační banner o mimořádných událostech a pomoci Charity. Cílem je informovat cílové skupiny a udržovat databázi stávajících dobrovolníků a spolupracovníků a dle možností ji rozšiřovat.

4. **Vybavení charitních týmů**

Prostředky neinvestičního charakteru sloužícími k okamžitému profesionálnímu poskytování pomoci postiženým MU. Bude se jednat o vybavení členů týmů nezbytnými pomůckami a vybavení potřebné k účinné pomoci při MU a také o základní prostředky k zapůjčení zasaženým k odstranění následků MU.

Zejména se bude jednat o zdravotnický materiál, batohy, trička, mikiny, záchranné lékárničky, balíčky krizové pomoci pro simulace a záchranné akce, první pomoc a protistresové vybavení, vybavení pro poskytnutí posttraumatické krizové intervence, doplňující vybavení pro krizové humanitární sklady. Toto vybavení je potřebné pro připravenost krizového týmu k okamžitému zásahu.

Dále bude proveden nákup 3 vysoušečů a pro týmy manuální pomoci 1 vysavač kapalin a prachu. Pro efektivní zásahy a komunikaci bude pořízeno do mobilní kanceláře příslušné vybavení (notebook s příslušenstvím).

5. **Zajištění funkčnosti zdrojů**

V rámci zápůjček čisticí a vysoušecí techniky dochází k opotřebení, proto je nutné i s ohledem k bezpečnosti práce s těmito zdroji a platné legislativě zajistit jejich odbornou revizi u specializovaných firem.

Doba realizace projektu: od 1. ledna 2015 do 31. prosince 2015

Rozpočet dotace ve výši 100 000,- Kč na projekt:

- neinvestiční (materiální, nemateriální) náklady	100 000,- Kč
---	--------------

Celkový minimální rozpočet nákladů na projekt:	143 000,- Kč
--	--------------

Podíl dotace na celkových minimálních nákladech na projekt činí 69,93 %, tj. **100 000,- Kč**.

Podmínky přidělení dotace, povinnosti příjemce dotace a podmínky zúčtování dotace

Čl. 1

Obecná ustanovení, podmínky poskytnutí dotace

(1) Dotace se poskytuje na základě vydaného rozhodnutí a s tím související žádostí, zaslanou statutárním orgánem příjemce dotace. Pokud je realizátorem projektu pobočný spolek založený jako organizační jednotka spolku, či jiná organizační složka (jednotka) příjemce dotace, je statutární orgán povinen mu neprodleně oznámit výši poskytnuté dotace a bez zbytečných průtahů, nejpozději do 5 pracovních dnů na ni převést příslušné finanční prostředky.

(2) MV-GŘ HZS ČR má právo zastavit poskytování dotace vydaným rozhodnutím v případě, že se ukáže, že údaje sdělené mu příjemcem dotace a vyjadřující podmínky, na něž MV-GŘ HZS ČR vydání rozhodnutí váže, jsou neúplné, zkreslené nebo nepravdivé.

(3) Dotace se poskytuje na úhradu nezbytných nákladů (výdajů) na realizaci projektu. Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován.

(4) Dotace se neposkytuje na úhradu mezd funkcionářů a zaměstnanců příjemce dotace, na úhradu nákladů na pohoštění a dary a na úhradu nákladů spojených se zahraničními cestami.

(5) Poskytnutou dotaci lze krátit v průběhu rozpočtového roku v návaznosti na opatření ke snížení schodku státního rozpočtu ČR ze strany Ministerstva financí. V takovém případě by bylo vydáno MV-GŘ HZS ČR nové rozhodnutí.

(6) Projekt může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, z prostředků evropských fondů a z dalších zdrojů. Pokud je projekt financován dotacemi více orgány státní správy, nesmí souběh těchto zdrojů činit více než 70 % celkových nákladů projektu. Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z různých zdrojů včetně zdrojů ze státního rozpočtu není dovolena.

(7) Dotace bude poskytnuta jednorázově na účet příjemce dotace po vydání rozhodnutí.

(8) Při změně rozhodnutí vlády o poskytování dotací ze státního rozpočtu ČR nestátním neziskovým organizacím před uplynutím doby realizace projektu pozbývá rozhodnutí platnosti.

(9) Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním údajů uvedených v žádosti a čestným prohlášením, včetně podpisů.

Čl. 2

Čerpání a použití dotace

(1) Dotace je poskytována účelově, a lze ji tudíž použít jen na výdaje související s plněním projektu. Přitom je potřebné dodržet výši a skladbu nákladů tak, jak byla v rozhodnutí schválena. Dotace lze použít na náklady, které prokazatelně vznikly v době realizace projektu stanovené v rozhodnutí. Dotaci lze použít i na výdaje, které byly uskutečněny před datem vydání rozhodnutí a které prokazatelně souvisí s účelem dotace vymezeným v rozhodnutí a byly uskutečněny v kalendářním roce, ve kterém bylo vydáno rozhodnutí.

(2) Příjemce dotace musí použít dotaci hospodárně a účelně.

(3) V případě nedodržení celkových minimálních nákladů na projekt je třeba požádat o změnu rozhodnutí dle čl. 3 rozhodnutí. V opačném případě vzniká příjemci dotace povinnost vrátit poměrnou část dotace na účet poskytovatele dotace.

(4) Příjemce dotace je povinen se při čerpání dotace na projekt řídit ustanovením přílohy č. 1 „Podmínek pro poskytování a použití neinvestičních dotací ze státního rozpočtu ČR pro nestátní neziskové organizace na rok 2015“ č.j. MV-52215-10/PO-IZS-2014 vydaných MV-GŘ HZS ČR dne 2. července 2014, vztahující se k příslušnému dotačnímu programu a odpovídající věcné náplni projektu.

(5) Z dotace nelze financovat jiné právnické nebo fyzické osoby s výjimkou těch, které poskytují výkony a služby, spojené s realizací schváleného projektu (např. své organizační složky nebo sdružené subjekty, které se na projektu přímo podílejí), a to podle schváleného rozpočtu dotace.

(6) Do pronajatého nebytového prostoru ve vlastnictví právnických osob (např. obcí) je oprávněn příjemce dotace vkládat poskytnutou dotaci jen při užívání nebytových prostor osobami s omezenou schopností pohybu a orientace v případech, kdy se jedná o dlouhodobý nájem (na 10 a více let) za účelem nejnutnějších oprav, údržby a úprav.

(7) Podíl vlastních zdrojů příjemce dotace na projektu musí být dokladován u každého projektu. Pokud dosažené příjmy-výdaje příjemce dotace na projekt budou nižší než plánované, nesmí použití poskytnuté dotace přesáhnout % uvedené na straně č. 2 rozhodnutí z celkového minimálního rozpočtu nákladů na projekt. Podíl vlastních zdrojů příjemce dotace může zahrnovat např. zejména:

- a) výdaje na realizaci projektu,
- b) dary sponzorů a příspěvky jiných dárců,
- c) členské příspěvky,
- d) vlastní příjmy např. z pronajatých prostorů nebo jiných činností,
- e) odvedenou práci členů neziskové organizace při plnění projektu řádně dokladovanou dohodou, zahrnutou v účetnictví a ohodnocenou srovnatelně s platovými předpisy v příbuzné oblasti státní správy.

(8) Při použití dotace k úhradě zakázky, která je veřejnou zakázkou ve smyslu ustanovení § 7 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, je povinností příjemce dotace, aby postupoval v souladu s výše uvedeným zákonem.

(9) Dotace se poskytuje na úhradu materiálních nákladů a nemateriálních nákladů.

(10) Nevyčerpané prostředky z poskytnuté dotace, které příjemce vrací v průběhu roku, na který je dotace poskytnuta, zasílá na bankovní účet poskytovatele č. 8908881/0710.

(11) Příjemce dotace má povinnost vést účetnictví o čerpání a použití dotace odděleně a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcích právních předpisů. Z účetnictví musí být zřejmé použití a čerpání dotace přidělené na jednotlivé projekty, tzn. musí být zavedeny v účetnictví symboly k jednotlivým projektům, pokud příjemce dotace obdržel dotaci na několik projektů.

Čl. 3

Změna účelu použití dotace

(1) Případné změny údajů v rozhodnutí v průběhu rozpočtového roku může MV-GŘ HZS ČR provést na základě písemné žádosti příjemce dotace vydáním rozhodnutí, a to do 31. října rozpočtového roku. V odůvodněných případech lze provést změnu rozhodnutí na základě žádosti příjemce dotace i po tomto termínu.

(2) V žádosti musí být uveden název projektu, důvod změny údajů v rozhodnutí, a předložena upravená žádost ve formě přílohy č. 2 „Podmínek pro poskytování a použití neinvestičních dotací ze státního rozpočtu ČR pro nestátní neziskové organizace na rok 2015“ č.j. MV-52215-10/PO-IZS-2014 (dále jen „podmínky“), dále podpis statutárního zástupce příjemce dotace.

(3) Poskytovatel na základě žádosti příjemce dotace může schválit přesuny mezi položkami dotace, které jsou účelově vymezeny v rozhodnutí, tj. přesun výše částky z jedné povolené položky na druhou povolenou položku s výjimkou přesunu:

- a) z neinvestičních nákladů na investiční náklady,
- b) z neinvestičních materiálních nebo nemateriálních nákladů na osobní náklady.

(4) Změny údajů v rozhodnutí potvrdí poskytovatel vydáním rozhodnutí.

(5) Příjemce dotace je povinen oznámit změnu všech identifikačních údajů uvedených v předložené žádosti, ke kterým došlo po termínu předložení žádosti i v průběhu období, na které mu byla poskytnuta dotace, a to nejpozději do 14 dnů od této změny. Při oznámení změn identifikačních údajů uvedených v předložené žádosti příjemce dotace přílohu č. 2 podmínek č.j. MV-52215-10/PO-IZS-2014 (upravenou žádost) nedokládá.

Čl. 4

Vyúčtování dotace a finanční vypořádání se státním rozpočtem ČR

- (1) Příjemce dotace je povinen:
- a) předložit na MV-GŘ HZS ČR písemnou zprávu o průběžném věcném plnění projektu za 1. pololetí kalendářního roku do 31. července. Za celý kalendářní rok předkládá zprávu o věcném plnění projektu spolu s vyúčtováním dotace dle písm. b),
 - b) vyhotovit vyúčtování dotace a předložit poskytovateli podklady pro finanční vypořádání dotace podle vyhlášky č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. Podklady pro finanční vypořádání dotace předloží MV-GŘ HZS ČR na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 7 této vyhlášky,
 - c) předložit MV-GŘ HZS ČR vyúčtování dotace nejpozději do 15. února následujícího roku. Pokud bude během roku vydáno nové rozhodnutí, musí být celková poskytnutá dotace za rozpočtový rok vyúčtována samostatně podle jednotlivých vydaných rozhodnutí,
 - d) vrátit nevyčerpané prostředky poskytnuté dotace spolu s vyúčtováním dotace nejpozději do 30 dnů od oznámení o odstoupení od projektu, jeho ukončení nebo pokud se projekt neuskuteční nebo je projekt ukončen bez plnění v průběhu roku,
 - e) před případným zánikem přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem ČR,
 - f) vést podvojný účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

(2) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu vyúčtování poskytnuté dotace a neodvede-li nevyčerpané prostředky z dotace poskytovateli, vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů. V případě, že požádá o dotaci na nastupující rozpočtový rok, nebude mu dotace Ministerstvem vnitra poskytnuta.

Čl. 5

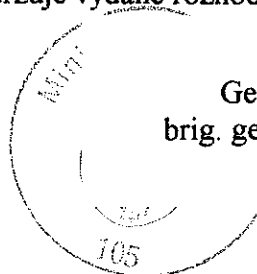
Kontrola použití dotace

(1) Použití dotace podléhá ve smyslu ustanovení § 7 a § 8 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, následně veřejnosprávní kontrole vykonávané specializovanými kontrolními orgány Ministerstva vnitra, Ministerstva financí a orgány Finanční správy. Procesní pravidla výkonu následné veřejnosprávní kontroly na místě jsou nastavena zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

(2) V případě, že příjemce dotace nepoužije dotaci k účelu, na který byla dotace poskytnuta, vystavuje se sankcím podle § 44 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

(3) V případě, že příjemce dotace nepovede účetnictví o čerpání a použití dotace odděleně a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vystavuje se sankcím podle § 37 tohoto zákona.

(4) MV-GŘ HZS ČR je oprávněno u příjemce dotace ověřovat věcné plnění projektu pro posouzení, zda příjemce dotace dodržuje vydané rozhodnutí.



Generální ředitel HZS ČR
brig. gen. Ing. Drahošlav Ryba v.r.