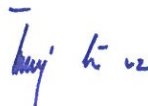


<b>VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK – veřejná zakázka podlimitní ve zjednodušeném řízení</b>	
<b>Číslo zakázky</b>	<b>HSPA- 109-2/2013</b>
<b>Název zakázky:</b>	Tiskové a kopírovací služby
<b>Předmět zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce):</b>	Služba
<b>Druh veřejné zakázky</b>	Zjednodušené podlimitní řízení (§38 zákona č.136/2012 Sb., v platném znění)
<b>Datum vyhlášení zakázky:</b>	14. 2. 2013
<b>Název zadavatele:</b>	Česká republika-Hasičský záchranný sbor Pardubického kraje
<b>Sídlo zadavatele:</b>	Teplého 1526, Pardubice 530 02
<b>Jméno, případně jména, a příjmení osoby oprávněné jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:</b>	plk. Ing. Miroslav Kvasnička, ředitel HZS Pardubického kraje tel. +420 950570120 e-mail:miroslav.kvasnicka@pak.izscr.cz
<b>IČO zadavatele:</b>	70885869
<b>DIČ zadavatele:</b>	Není plátce
<b>Jméno, případně jména, a příjmení kontaktní osoby zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:</b>	plk. Ing. Martin Záleský – technické podmínky veřejné zakázky, tel. +420 950570170, mob. 724 030 041, e-mail martin.zalesky@pak.izscr.cz kpt. Ing. Miroslav Prekop – administrace veřejné zakázky, tel. +420 950570149, mob. 721 907 160, e-mail miroslav.prekop@pak.izscr.cz
<b>Lhůta pro podávání nabídek:</b>	do 4. 3. 2013 do 11.00 hod
<b>Místo pro podávání nabídek:</b>	HZS Pardubického kraje, Teplého 1526, Pardubice 530 02
<b>Popis předmětu zakázky:</b>	Zabezpečení tiskových a kopírovacích služeb v operačním středisku HZS Pardubického kraje po dobu 3 let. Minimální měsíční objem tisku je 1000 stran A4 černobíle. Bližší specifikace je uvedena v příloze č.1 této výzvy – Zadávací dokumentace
<b>Přílohy</b>	Příloha č. 1 Zadávací dokumentace

plk. Ing. Miroslav Kvasnička  
ředitel HZS Pardubického kraje  
zadavatel



Zadávací dokumentace – veřejná zakázka podlimitní ve zjednodušeném řízení

<b>Číslo zakázky</b>	<b>K čj: HSPA- 109-2/2013</b>
<b>Název zakázky:</b>	Tiskové a kopírovací služby
<b>Způsob doručení nabídky</b>	<p>Nabídka bude v listinné podobě. Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat každý pracovní den lhůty v době od 08:00 do 12:00 hod. (poslední den lhůty do <b>11.00 hod.</b>) na adresu: <b>HZS Pardubického kraje, Teplého 1526 Pardubice, 530 02</b> (podatelna, p. Váňová).</p> <p>Za datum doručení se považuje okamžik převzetí nabídky podatelnou zadavatele. Nabídka bude v uzavřené obálce, označené nápisem „Tiskové a kopírovací služby KOPIS “ a nápisem „Neotvírat“. Obálka bude na uzavření opatřena razítkem uchazeče. Obálka bude opatřena zpáteční adresou.</p> <p>Nabídka bude svázána či jinak odpovídajícím způsobem zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.</p>
<b>Obsah nabídky</b>	<p>V souladu s § 68 zákona součástí nabídky musí být:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za zadavatele včetně přílohy č.1</li><li>- doklady a informace prokazující splnění kvalifikace</li><li>- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele</li><li>- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek</li><li>- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou ((zákon č.143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů))</li></ul>
<b>Termín a místo otevírání obálek:</b>	4. 3. 2013 v 11.00 hod v sídle zadavatele

<b>Popis předmětu zakázky:</b>	Zabezpečení tiskových a kopírovacích služeb v operačním středisku HZS Pardubického kraje po dobu 3 let
<b>Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH):</b>	97 000,- Kč bez DPH za celou dobu platnosti smlouvy
<b>Předpokládané zahájení a ukončení plnění</b>	Zahájení plnění od 2. 4. 2013, doba trvání plnění 36 měsíců
<b>Místo dodání / převzetí plnění:</b>	Teplého 1526, Pardubice 530 02
<b>Hodnotící kritéria:</b>	Nejnižší nabídková cena bez DPH
<b>Způsob hodnocení nabídek</b>	<p>1. Do hodnocení budou zařazeny všechny nabídky, které splní podmínky uvedené v této výzvě a jejich přílohách</p> <p>2. Zadavatel podle výše nabídkové ceny stanoví pořadí od nejnižší nabídkové ceny k nejvyšší. Na základě sestaveného pořadí uzavře zadavatel smlouvu s vybraných uchazečem, který nabídne nejnižší nabídkovou cenu</p> <p>3. V případě shodnosti cenových nabídek stanoví zadavatel pořadí těchto nabídek losem, za účasti uchazečů, kterých se losování bude týkat. O termínu losování budou tito uchazeči zadavatelem písemně vyrozuměni nejméně 3 pracovní dny předem</p>
<b>Požadavky na zpracování nabídkové ceny</b>	Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady uchazeče (práce a činnosti spojené potřebné pro řádné provedení veřejné zakázky) včetně nákladů na dopravu předmětu veřejné zakázky do místa dodání a předání předmětu veřejné zakázky příjemci (zadavateli). Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná. Nabídková cena může být upravena pouze při zákonné změně výše DPH.
<b>Platební podmínky</b>	<p>Zálohovou platbu zadavatel neposkytuje.</p> <p>Platba bude realizována jednou platbou na základě předložené faktury včetně příloh dokladujících realizaci veřejné zakázky. Faktura bude uhrazena po odsouhlasení kompletnosti předmětu veřejné zakázky, na základě zpracovaného protokolu o předání a převzetí (dodacího listu) a po odstranění případných vad ze strany dodavatele.</p> <p>Faktura musí obsahovat číslo smlouvy a všechny údaje uvedené v § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Přílohou faktury musí být originál protokolu o předání a převzetí předmětu veřejné zakázky a položkový rozpis fakturované dodávky. Faktura je splatná do 30 dnů ode dne její doručení na adresu zadavatele. Zadavatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti,</p>

	nebo která obsahuje jiné cenové údaje, nebo jiný druh dodávky nebo služeb než dohodnuté ve smlouvě s tím, že doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení zadavateli. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu zadavatele.
<b>Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele:</b>	1. § 53, odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., v platném znění (dále jenom „zákon“) – základní kvalifikační kritéria 2. § 54, písm. a) a b) – profesní kvalifikační kritéria V souladu s § 62, odst. 3 zákona doloží uchazeč splnění základních kvalifikačních kritérií formou čestného prohlášení, splnění profesních kvalifikačních kritérií formou kopie dokladů. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění požadované kvalifikace
<b>Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:</b>	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
<b>Požadavek na písemnou formu nabídky:</b>	Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.
<b>Požadovaný jazyk nabídky:</b>	Jazyk český
<b>Další požadavky na zpracování nabídky:</b>	1. Podáním nabídky dodavatel bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s dodavatelem, který podal nejvhodnější nabídku, nebo poté, co bude výběrové řízení zrušeno, zveřejní na webových stránkách profilu zadavatele <a href="http://www.softender.cz">www.softender.cz</a> zprávu o posouzení a hodnocení nabídek, jejíž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech dodavatelů, kteří podali nabídku a informace o nabídkových cenách těchto uchazečů a vyslovuje s výše uvedeným souhlas. 2. Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese uchazeč 3. Uchazeči jsou vázáni svými nabídkami po dobu 60 dnů 4. Nabídky, které nesplní podmínky této výzvy, budou vyřazeny. Nabídky se uchazečům nevracejí, zůstávají součástí dokumentace veřejné zakázky 5. Rozsah veřejné zakázky může být zadavatelem upraven v návaznosti na finanční možnosti zadavatele po předchozí dohodě s vybraným uchazečem 6. Pokud jsou v této výzvě použity odkazy na obchodní

	<p>firmy, názvy nebo jména, specifická označení zboží, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, umožňuje zadavatel použití i jiných technických a kvalitativně obdobných řešení</p> <p>7. Zadavatel nepřipouští variantní řešení</p> <p>8. Dodavatel je podle ustanovení §2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů</p>
<b>Zadávací řízení se řídí:</b>	§ 38 zákona č. 137/2006 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
<b>Přílohy</b>	Příloha č. 1 technické podmínky

plk. Ing. Miroslav Kvasnička

ředitel HZS Pardubického kraje

zadavatel

### **Technické podmínky**

Smluvní požadavky:

- účtován bude pouze poplatek za provedené tisky a kopie, v nabídce uvést pouze cenu výtisku A4 černobíle a A4 barevně. Cena stránky v sobě zahrnuje veškeré náklady na produkci výtisků (zapůjčení odpovídajícího zařízení, veškerý SPMT a servisní materiál včetně cestovného a práce servisního technika)
- k tomuto účelu dodavatel zapůjčí zařízení odpovídající minimální specifikaci uvedené níže
- 1000 stran A4 černobíle je minimální měsíční objem tisku, v této výši bude nastaven měsíční paušál
- smlouva bude uzavřena na 36 měsíců

Požadavky na tiskové zařízení

Minimální technické parametry zařízení:

COLOR MFD formát A3

- o rychlost tisku/kopírování min. 20 str/min. čb i barevně
- o rychlost prvního barevného výtisku do 10s
- o rozlišení tisku min. 1200x1200 dpi nativní
- o tiskový jazyk PCL6 a PS3
- o rychlost skenování min. 70 stran A4/min barevně.
- o automatický podavač originálů
- o automatický oboustranný tisk
- o konektivita 10/100/1000 BaseTX Ethernet
- o min .2048 MB RAM
- o min. 160 GB HDD
- o vstupní zásobníky na min.1000 listů A4 + ruční podavač
- o ovládání plně v českém jazyce
- o podpora multitaskingu – možnost současného tisku a skenování různými uživateli na jednom zařízení
- o maximální průměrný objem tisku do 20 000 A4 / měsíc
- o Podpora Windows 2000/XP/XP64; Windows VISTA 32/64, Windows 7 32/64

### **Systém pro centrální zabezpečený tisk a sledování / řízení nákladů**

Zadavatel požaduje, aby nabízené zařízení bylo možné zapojit do stávajícího systému zabezpečeného tisku SafeQ, včetně licence na zařízení. Autorizace uživatelů pomocí přístupových karet.

### **Související služby a servis**

- o Online evidence a zpětně plně auditovatelná kontrola veškerých požadavků zadavatele na servisní zásahy i dodávky spotřebního materiálu po celou dobu provozu zařízení
- o automatická e-mailová notifikace o změně stavů požadavků: především při založení nových požadavků, zahájení zakázky a při ukončení požadavku
- o Spojení požadovaného tiskového zařízení zadavatele se servisním centrem dodavatele, které zajistí automatické hlášení vzniklých požadavků na servis, dodávky základního spotřebního materiálu a pravidelné odečty podkladů pro vyúčtování. Spojení se servisním centrem dodavatele musí být šifrované a dodavatel toto spojení musí vyřešit bez SMTP serveru zadavatele.
- o Automatické dodávky a udržování smluvených zásob základního spotřebního materiálu pro tisková zařízení zadavatele.